

2

일괄 계좌 개설 동의서 Opening an Account Consent Form(Package)

* 「일괄 계좌 개설」은 중업원, 학생, 군인 등 계좌 신규 시 일괄 개설 신청인(사업주, 학교장, 부대장 등)이 실명확인한 서류에 의해 일괄로 실명확인하여 계좌를 개설하는 것을 의미합니다.
 * 본인은 일괄 개설 신청인(사업주, 학교장, 부대장 등)이 성명, 주민등록번호 등 실명확인하여 제출한 서류에 의해 본인의 ()계좌를 개설하는 것에 동의합니다.

본인 (Applicant)	인(서명) (Seal/Signature)	법정대리인 (Legal representative)	인(서명) (관계 :) (Seal/Signature) (Relationship)	법정대리인 (Legal representative)	인(서명) (관계 :) (Seal/Signature) (Relationship)
동료출납	동료인자	계좌연호	성명	조장자	
동여계	동계인자	계좌번호	성명	조장자	
일괄발행	동계인자	동계인자	동계인자	계좌	
1인 계좌(한도)	일괄 발행(비지니스)			계좌장	발행자
연간내외계좌	동계인자	연계인자	연계인자	계좌	
미결제잔액	1인 계좌(한도)	연계인자(비지니스)	연계인자(비지니스)	연계인자(비지니스)	연계인자(비지니스)
자동이체등록	동계인자	연계인자	연계인자	계좌	
신용대출(비지니스)	연계인자	연계인자	연계인자	연계인자	연계인자
예금신규내용	계좌번호	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)
계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호
연계인자(비지니스)	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호
예금신규내용	계좌번호	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)
계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호
연계인자(비지니스)	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호
예금신규내용	계좌번호	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)	계좌번호(비지니스)
계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호
연계인자(비지니스)	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호	계좌번호

금융소비자 불이익 사항 우선 설명 확인서

이 확인서는 금융감독원의 「금융소비자보호 모범규준」에 따라 금융소비자에게 적합한 상품을 구매권유를 하고자 받는 것입니다. 만 65세 이상인 자, 은퇴자, 주부 등에 해당되는지 여부를 금융회사에서 정보 수집하는 것에 동의하고, 만 65세 이상, 은퇴자, 주부 등에 해당하신다면 상품의 주요 특성에 대한 설명에 앞서 금융소비자의 불이익사항을 「우선적」으로 설명 받으실 수 있습니다.
 * 금융소비자 불이익사항 : 수신(예금자보호여부 및 보호한도, 중도해지시의 불이익, 만기경과 미해지시 불이익 등)
 선택/퇴직연금(예금자보호여부 및 보호한도, 원금손실가능성, 중도해지시 불이익, 종합소득세신고대상여부 등)
 동의하지 않음 : 금융소비자의 불이익 사항은 상품의 일반 내용과 함께 「일반적인 판매절차에 따라 설명, 권유 안내 받았음.
 동의함 : 다음 중 어느 항목에 해당되십니까? 만 65세 이상 은퇴자 주부 기타 우선설명 희망자 해당되어 금융소비자의 불이익사항에 대하여 우선적으로 설명되었음.

신청인 (Applicant) 인(서명) (Seal/Signature)

위임장 (해당항목에 v 하세요) The real name confirmation(etc.) necessary for your bank to open an account will be done by the following Legal representative.

- <개 인> 본인이 우리은행과 신규계좌 개설 거래를 위하여 실명확인 및 개인정보수집·이용·제공 등에 대한 동의서 제출을 아래의 대리인에게 위임하여 신청합니다. (단, 전자금융은 대리인 신청 불가)
- <법 인> 본인이 우리은행과 신규계좌 개설 거래를 위하여 실명확인 및 ()를 아래의 대리인에게 위임하여 신청합니다.

대리인 인적사항 (Legal representative)	성명 (Name)	국적 (Nationality)
	생년월일 (주민번호 앞 6자리) (First six digits of registration No.)	여권번호 (Passport No.)
	주소 (Address)	
	전화번호 (Telephone/Mobile)	☎ ()
	이메일 (E-mail)	
	위임인(예금주) (Applicant)	(인) (Seal/Signature)
	위임인(예금주) 와의 관계 (Relationship)	

진위 확인	주민등록증 <input type="checkbox"/> 신분증진위확인서비스 <input type="checkbox"/> 1382 <input type="checkbox"/> minwon.go.kr 운전면허증 <input type="checkbox"/> 신분증진위확인서비스 <input type="checkbox"/> dls.koroad.or.kr 외국인신분증 <input type="checkbox"/> O12A 기타신분증(신분증명서, 출입국기록부)
실명확인증표 첨부란	





담당		결재	
----	--	----	--

1. 필수 개인(신용)정보 수집·이용 동의서(수신 등)



(주)우리은행 귀중

[귀 행]과의 수신 등 (금융)거래와 관련하여 [귀 행]이 본인의 개인정보를 수집·이용하고자 하는 경우에는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제15조 제2항, 같은 법 시행령 제37조의2 제4항 및 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호, 제24조의2 제1항에 따라 본인의 동의가 필요 합니다.

* 본 동의서는 수신 등 (금융)거래(예·적금, 외국환, 전자금융, 현금카드, 신탁, 퇴직연금, 펀드, 방카슈랑스, 대여금고, 보호예수, 각종 대행업무 등)와 관련하여 본인의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 1회만 작성하는 동의서로, 본 동의 이후 수신 등 (금융)거래 시 별도의 동의절차가 필요 없습니다.

*** 필수사항에 대한 동의만으로 계약 체결이 가능합니다.**

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> ■ (금융)거래관계의 설정 여부 판단 ■ (금융)거래관계의 설정·유지·이행·관리 ■ 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 ■ 법령상 의무이행
수집·이용할 항목	<p>[필수정보]</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 공통정보 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 성명, 고유식별정보, 주소, 연락처, 직업군, 국적 ■ (금융)거래정보 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 상품종류, 거래조건(이자율, 만기 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정·내역정보 및 (금융)거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담 등을 통해 생성되는 정보 ■ 고객ID, 접속일시, IP주소, 이용 전화번호 등 전자금융거래법에 따른 수집 정보 [전자금융거래에 한함] <p>※ 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함됩니다.</p>
보유·이용 기간	<p>위 개인(신용)정보는 (금융)거래 종료일*로부터 5년까지 보유·이용됩니다. (금융)거래 종료일 후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 리스크 관리업무만을 위하여 보유·이용됩니다.</p> <p>* (금융)거래 종료일이란 당행과 거래중인 모든 계약(여·수신, 내·외국환 및 제3자 담보제공 등) 및 서비스(대여금고, 보호예수, 외국환거래지정, 인터넷뱅킹 포함 전자금융거래 등)가 종료한 날을 뜻합니다.</p>
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	<p>위 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 (금융)거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.</p>

개인(신용)정보 수집·이용 동의여부	[귀 행]이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.	동의하지 않음	<input type="checkbox"/>	동의함	<input type="checkbox"/>
고유식별정보 수집·이용 동의여부	[귀 행]이 위 목적으로 본인의 고유식별정보 를 수집·이용하는 것에 동의합니다.	동의하지 않음	<input type="checkbox"/>	동의함	<input type="checkbox"/>

* 고유식별정보는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 시행령」 제29조 각호에 따른 [주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호, 국내거소신고번호] 를 의미합니다.

* 은행의 고의 또는 과실 등 귀책사유로 인한 개인(신용)정보 유출로 고객님에게 발생한 손해에 대해 관계 법령 등에 따라 보상받으실 수 있습니다.

년 월 일

본인 확인	점코드	084193	성명	김병수
	행번	70841939		

성명 : _____ 서명 또는 (인)

생년월일 : _____ 년 월 일

(주민등록번호 앞 6자리 기재)





금융거래 목적 확인서



우리은행은 전기통신금융사기 피해를 예방하기 위하여 입출금이 자유로운 예금 개설, 한도 제한계좌 서비스 해제, 거래중지계좌의 복원 시 금융거래의 목적을 확인하고 있습니다.
 본 확인서의 성실한 작성 또는 증빙자료의 제출을 거부하실 경우 은행은 요청하신 업무의 처리를 거절할 수 있으니 이점 양해하여 주시기 바랍니다.

■ 금융거래 목적의 확인

구분	주요 내용
금융거래 목적	<input type="checkbox"/> 급여수령 <input type="checkbox"/> 연금수급 <input type="checkbox"/> 사업영위 <input type="checkbox"/> 모임운영 <input type="checkbox"/> 대출거래 <input type="checkbox"/> 해외사용 <input type="checkbox"/> 기타(사유)
	증빙 자료

■ 한도제한계좌 서비스 등록 신청 및 해제 요건 안내

주요 내용	확인
금융거래 목적은 확인할 수 있으나 증빙자료를 제출하지 못하여 한도제한계좌 서비스의 등록을 신청합니다. - 한도제한계좌 서비스는 출금·이체·해지 가능한도를 1일 100만원으로 설정 하는 서비스입니다. - 한도제한계좌 서비스의 해제는 금융거래 목적과 계좌의 거래 내역에 부합 하는 증빙자료를 제출하시면 신청하실 수 있습니다.	설명듣고 확인함

■ 접근매체 양수도 등의 불법성 확인

주요 내용	확인
5년 이하의 징역, 3천만원 이하의 벌금에 처해지거나(전자금융거래법 제6조, 제6조의3, 제49조) 손해배상 등 민사상 책임이 발생하고 금융거래에 제한이 가해질 수 있는 행위는 아래와 같습니다. - 통장, IC카드(체크카드 포함), 인증서, 이용자번호, 비밀번호, 계좌정보 등을 양도·양수·대여·보관·전달·유통 및 이의 알선·권유 등을 하는 행위	설명듣고 확인함

대출·취업을 조건으로 통장(카드) 제공을 요구하면 100% 보이스피싱 입니다.

 년 월 일 신청인 : (인/서명)



수신공통(3020212153) (2020.08)

가상통화 관련 대고객 안내문

이 안내문은 금융위원회의 가상통화 투기근절을 위한 특별대책에 따른 「가상통화 관련 자금세탁방지 가이드라인」(2018. 1. 30. 시행)에 의거하여 동 가이드라인에 대한 고객의 이해를 돕고 주요내용 및 그와 관련된 고객 유의사항을 알려드리기 위한 것입니다.

1 주요 정의

<p>■ '가상통화'란? [예: 비트코인, 이더리움 등]</p>	<p>거래 상대방에게 교환의 매개 또는 가치의 저장수단으로 인식되는 것으로서 전자적 방법으로 이전 가능한 증표나 그 증표에 관한 정보 (다만, ① 화폐·재화 용역 등으로 교환될 수 없는 전자적 증표 또는 그 증표에 관한 정보로서 발행인이 사용처와 그 용도를 제한한 것, ② 상품권, ③ 「게임산업진흥에 관한 법률」 제32조 제1항 제7호에 따른 게임물의 이용을 통하여 획득한 유 무형의 결과를, ④ 「전자금융거래법」 제2조 제14호에 따른 선불전자지급수단 및 동법 제2조 제15호에 따른 전자화폐는 가상통화에 해당되지 않음)</p>
<p>■ '가상통화 취급업소'란?</p>	<p>가상통화를 보관·관리·교환·매매·알선 또는 중개하는 것을 업으로 하는 자</p>

2 「가상통화 관련 자금세탁방지 가이드라인」의 주요내용

정부는 2017. 12. 28. 「가상통화 투기근절을 위한 특별대책」을 발표하면서 시세조작, 자금세탁, 탈세 등 가상통화 거래 관련 불법행위에 대해 엄정 대처해 나갈 계획을 밝힌 바 있습니다.

이에 따라 모든 은행은 2018. 1. 30.부터 계좌 개설시 고객이 가상통화 취급업소인지 여부를 확인하기 위하여 특별한 주의를 기울여야 하고, 고객이 가상통화 취급업소인 경우 해당 취급업소에 대해 현지실사 등 강화된 고객확인을 이행하여야 합니다.

3 근거

- 금융정보분석원의 「가상통화 관련 자금세탁방지 가이드라인」
- 「특정 금융거래정보의 보고 및 이용 등에 관한 법률」 제5조의2 등 관련 법령

4 고객 유의사항

- 계좌 개설 신청 시 가상통화 취급업소 여부를 알려주셔야 하며, 추후 당 행의 계좌를 가상통화 취급업소 운영에 사용하실 경우 반드시 은행에 고지하셔야 합니다.
- 가상통화 취급업소는 강화된 고객확인 대상이므로 은행은 고객의 사무소 또는 영업점 등에 방문(현지실사) 하여 추가정보를 요청할 수 있으며, 해당 고객은 이에 성실히 응하셔야 합니다.
- 은행은 고객이 아래에 해당하는 경우 해당 고객의 금융거래를 **지체없이** 거절하거나 종료하여야 합니다.

〈아 래〉

 - 고객확인을 거절하거나 요청자료를 제공하지 않는 등 고객 확인을 수행할 수 없는 경우
 - 고객확인을 위해 제공한 정보를 신뢰할 수 없는 경우
 - 실명확인 입출금계정 서비스를 이용하지 않는 등 자금세탁의 위험이 특별히 높은 경우
 - 가상통화 취급업소임에도 이를 밝히지 않은 경우
- 가상통화 취급업소 여부와 상관없이 고객이 보유한 계좌가 가상통화 거래를 위한 집금계좌의 용도로 사용될 경우 은행은 해당 고객을 가상통화 취급업소로 간주할 수 있습니다.

본인은 위 안내문의 주요내용에 대하여 충분히 설명을 듣고 이해하였음을 확인합니다. ()

본인은 위 안내문의 사본을 (수령 수령거절) 하였습니다.

20 . [] . [] .

고 객 명	(인/서명)
사업자등록번호 / 생년월일	

본 안내서는 전국은행연합회 자금세탁방지전문위원회 의결에 따라 한국산업은행, 농협은행, 신한은행, 우리은행, 한국스탠다드차타드은행, 하나은행 중소기업은행, 국민은행, 한국씨티은행, 한국수출입은행, 수협은행, 대구은행, 부산은행, 광주은행, 제주은행, 전북은행, 경남은행, 케이뱅크은행, 한국카카오은행이 공동으로 마련(2018. 2. 12.)한 안내서입니다.

6

고객확인서(개인/개인사업자)

「특정금융거래정보의 보고 및 이용 등에 관한 법률」제5조의 2(금융회사등의 고객확인업무), 같은 법 시행령 제10조의4(고객의 신원에 관한 사항) 및 제10조의 5(실제소유자에 대한 확인)에 따라 금융회사는 고객 정보·문서·자료 등을 수집하며, 고객님께서 금융회사의 고객확인을 위한 정보를 제공하지 아니하거나 검증이 불가능한 경우에는 관련법에 따라 고객님의과의 금융거래가 거절 또는 종료됩니다. 고객님의께서 제공하신 정보는 같은 법에 정한 용도 외의 목적으로 사용되지 않습니다.

필수기재사항

◎ 고객 기본 정보

성명	영문명	생년월일
자택 전화	휴대전화	e-mail
자택 주소	거주여부	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
직업 (업종)	<input type="checkbox"/> 일반기업근무 <input type="checkbox"/> 교육계근무 <input type="checkbox"/> 의료계근무 <input type="checkbox"/> 공기업및공공단체근무(공무원포함) <input type="checkbox"/> 금융계근무 <input type="checkbox"/> 언론계근무 <input type="checkbox"/> 기타급여소득자 <input type="checkbox"/> 전문직(변호사, 공인회계사, 세무사 등) <input type="checkbox"/> 기타 전문직 <input type="checkbox"/> 주부 <input type="checkbox"/> 학생 <input type="checkbox"/> 개인사업자(업종) <input type="checkbox"/> 무직 <input type="checkbox"/> 기타 ()	

◎ 외국인의 경우

국적	성별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	여권번호
----	----	---	------

◎ 개인사업자의 경우

사업자 등록번호	종원업수	매출액
	<input type="checkbox"/> 20명 미만 <input type="checkbox"/> 20명 이상 ~ 100명 미만 <input type="checkbox"/> 100명이상	<input type="checkbox"/> 50억 미만 <input type="checkbox"/> 50억 이상 ~ 250억 미만 <input type="checkbox"/> 250억이상

◎ 대리인의 경우

위임자 실명번호	본인과의 관계	<input type="checkbox"/> 배우자 <input type="checkbox"/> 자녀 <input type="checkbox"/> 부모 <input type="checkbox"/> 형제/자매 <input type="checkbox"/> 친인척 <input type="checkbox"/> 직장상사/동료/친구 <input type="checkbox"/> 직원 <input type="checkbox"/> 기타:()
----------	---------	---

◎ 실제소유자 정보

실제소유자 여부	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	※ 실제소유자가 본인이 아닐 경우, 이하의 내용을 작성해 주세요.
성명	영문명	
국적	실명번호	

개인추가기재사항

거래자금의 원천*	<input type="checkbox"/> 근로 및 연금소득 <input type="checkbox"/> 퇴직소득 <input type="checkbox"/> 사업소득 <input type="checkbox"/> 임대소득 <input type="checkbox"/> 양도소득 <input type="checkbox"/> 금융소득(이자 및 배당) <input type="checkbox"/> 상속/증여 <input type="checkbox"/> 기타(명시:)	
거래목적*	<input type="checkbox"/> 저축 및 투자 <input type="checkbox"/> 상속/증여성 거래 <input type="checkbox"/> 물품대금결제 <input type="checkbox"/> 대출상환 <input type="checkbox"/> 사업상거래 <input type="checkbox"/> 급여 및 생활비 <input type="checkbox"/> 카드대금결제 <input type="checkbox"/> 보험료납부결제 <input type="checkbox"/> 공과금납부결제 <input type="checkbox"/> 일반경비집행 <input type="checkbox"/> 현금서비스 <input type="checkbox"/> 할부금융(신차구입) <input type="checkbox"/> 리스 <input type="checkbox"/> 대출 <input type="checkbox"/> 기타 ()	
직장(학교)명	부서명	직위
직장 전화번호	설립일자	※ 개인사업자인 경우 설립일자 기재
직장 주소		

직원 작성란	실명확인증표 <input type="checkbox"/> 주민등록증 <input type="checkbox"/> 운전면허증 <input type="checkbox"/> 여권 <input type="checkbox"/> 학생증/청소년증 <input type="checkbox"/> 외국인등록증 <input type="checkbox"/> 주민등록등본, 가족관계증명서 <input type="checkbox"/> 기타()	신원검증방법 <input type="checkbox"/> 문서적방법 실명확인증표를 제외하고 개인정보 확인이 가능한 문서 징구 (ex 주민등록등(초)본, 가족관계증명서, 재학(직)증명서, 국제운전면허증 등) <input type="checkbox"/> 비문서적 방법 - 주민등록증 진위확인, 운전면허증 진위확인 - 1382전화(확인일시 : , 확인자 :)
	※ 여권(내국인), 공무원증, 학생증 등 주소를 확인할 수 없는 실명확인 증표를 징구한 경우 반드시 문서적 방법으로 검증 가능	

작성일자 : 년 월 일
 작성인 서명 : (인)



POP우리V스쿨카드 통합 가입신청서 [체크카드]



1. 필수기재사항

아래 필수기재사항 작성만으로도 카드 상품 및 서비스 이용 계약이 완료됩니다.

성명	영문명	여권상 영문명과 동일하게 기재	대체번호	대체번호 확인 ARS 080-855-9955 (수신자 부담)
휴대전화	승인알림서비	<input type="checkbox"/> 바로알림 SMS(월 300원, 포인트우선차감) <input type="checkbox"/> 5만원이상 무료 SMS(5만원 이상 승인시 알림)	이메일	청구자 이메일 선택 시 필수 기재
자택주소	청구지	<input type="checkbox"/> 스마트명세서 <input type="checkbox"/> 이메일 <input type="checkbox"/> 모바일(문자) 우편(<input type="checkbox"/> 자택 <input type="checkbox"/> 직장)	자택전화	-
결제은행	<input type="checkbox"/> 우리 <input type="checkbox"/> 기타 ()	계좌번호	결제일	() 일

2. 선택기재사항

아래 선택기재사항은 카드 상품 및 서비스 이용계약 체결에 필수적 기재사항이 아니므로, 필요 시 작성하여 주시기 바랍니다.

직장정보	직장명	부서명	직위	
	직장주소		직장전화	-
가족카드	성명	영문명	대체번호	대체번호 확인 ARS 080-855-9955 (수신자 부담)
	연락처	가족관계		
	성명	영문명	대체번호	대체번호 확인 ARS 080-855-9955 (수신자 부담)
	연락처	가족관계	본인성명	서명/인 본인은 가족카드 신청인과 가족관계임을 확인합니다.

3. 카드상품 및 서비스 신청

카드상품	<input type="checkbox"/> POP우리V스쿨카드	이용한도	<input type="checkbox"/> 기본한도 : 일간 6백만원 / 월간 2천만원 • 변경요청 시 기재 : 일간한도()만원 / 월간한도()만원 <small>이용한도 미기재 시 기본한도를 부여해 드립니다.</small>
해외브랜드	<input type="checkbox"/> 국내전용 <small>상품에 따라 브랜드별 발급이 제한될 수 있습니다. 본인은 국내외 겸용카드의 사용에 따른 혜택과 연회비 부담, 해외결제 시 수수료 및 환율 변동 사항 등에 대해 충분히 알아보고 이해하여 이에 발급을 신청합니다.</small>	비밀번호 등록	<input type="checkbox"/> 당사에 최종 발급된 신용/체크카드의 비밀번호를 동일하게 사용하겠습니다. <small>체크하지 않는 경우 당사에 최종 발급된 신용/체크카드와 동일한 비밀번호가 입력됩니다.</small>
카드수령지	<input type="checkbox"/> 우리은행 ()지점	추가기능	<input type="checkbox"/> 현금카드 기능 (우리은행 계좌만 가능)
제3자 수령동의	본인 부재 시 가족, 직장 동료 등에게 카드가 전달되는 것에 동의합니다. <small>가족, 직장 동료 등에게 전달 시 안전한 이동을 위해 이용일자 상태로 배송됩니다.</small>	모바일카드	<input type="checkbox"/> SKT <input type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> LG U+
카드표기	카드 앞면에 생년월일 기재 (소속학교의 요청이 있는 경우)		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의

본인은 위 기재된 내용이 사실과 다름이 없음을 확인하고, 회원가입을 신청합니다.

- 본인의 주요 거래조건 및 약관, 상품설명서의 내용 및 부가서비스 이용과 관련한 회원 의무에 대하여 충분한 설명을 듣고 즉시 발급인 경우 카드를 수령하였습니다.
- 본인은 귀사에서 본인의 계좌를 통하여 본인의 카드결제금액을 자동이체 출금 처리하는 것에 동의합니다.
- 접수된 신청서 및 첨부서류는 반환하지 않습니다. (미발급된 고객의 신청서는 반환하지 않고 5영업일 이내에 폐기합니다)
- 최근 1년 이상 이용하지 않은 휴면카드는 별도 회원 요청이 없을 경우 신용카드 개인회원 표준약관 등에서 정한 절차에 따라서 자동 해지됩니다.
- 본인은 카드발급을 위한 제반조건(발급매수 제한 및 해당 상품의 종류 등)이 귀사의 심사 기준에 맞지 않을 시에는 발급이 거절될 수 있음에 동의합니다.
- 본인은 마이너스 통장을 체크카드 결제계좌로 이용할 경우 예금 잔액이 부족하게 되면 마이너스대출로 결제금액이 지급되고 마이너스대출 사용에 따른 이자가 즉시 발생한다는 유의사항을 듣고 확인하였습니다.
- 본인은 금융지주회사법 제 48조의 2에 근거하여 우리금융그룹내 지주사 및 자회사간에는 고객정보제공 및 이용이 가능한 것과 고객정보취급방침에 대한 설명을 듣고, 동 취급방침을 교부 받았음을 확인합니다.

우리카드 고객님의 소중한 서명 부탁드립니다.

20 년 월 일

본인성명 서명/인

가족성명 서명/인

가족성명 서명/인

본인확인 방법	주민등록증	발행일자	직원 기재란	<input type="checkbox"/> 본인확인 <input type="checkbox"/> 자격 및 결제능력 확인 <input type="checkbox"/> 배우자 자격 발급 동의 확인
	운전면허증	면허번호		<input type="checkbox"/> 가족카드 발급 동의 확인(발급 동의 사실 통화 일시) 20 년 월 일 시 분
	기 타			행번(사번) 성명 (인)
	비 고			확인일자 20 년 월 일
신분증 진위확인필	성명	(인)		대한민국정부 인자세 1,002원 남대문사무시청 휴남승인: 2002-36호





개인(신용)정보 필수적 동의서

개인(신용)정보 필수적 동의서는 카드 발급 및 유지를 위한 필수 사항입니다.



개인(신용)정보 필수적 제공에 관한 사항(상품 서비스 제공)

① 개인(신용)정보를 제공받는 자, ② 개인(신용)정보 제공 목적, ③ 제공 대상 개인(신용)정보, ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간

1. POP우리V스쿨카드 부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공

① ㈜GS리테일 ② 제휴사 멤버십 가입 및 채번 ③ 카드번호, 회원한글성명, 회원영문성명, 휴대전화번호, 개인식별정보(CI), 생년월일, 자택우편번호, 자택전화번호, 자택주소, 성별, 이메일주소, 제휴처 멤버십ID, 승인금액, 가맹점번호, 사업자등록번호 ④ 해당 멤버십 탈퇴시까지

① ㈜티머니 ② 소득공제용 정보제공 ③ 회원한글성명, 주민등록번호, T-MONEY번호 ④ 제휴기간 종료시까지

① 에쓰-오일㈜ ② 제휴/할인서비스 및 비용 정산 ③ 카드번호, 승인금액, 가맹점번호, 사업자등록번호 ④ 제휴기간 종료시까지

동의 미동의

동의 미동의

▶ 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.

- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

- 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내해드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로부터 효력을 상실합니다.
- 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 상기 동의사항은 상거래관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래 관계에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련되어 있는 것으로서 위 사항에 동의하지 않을 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능 할 수 있음을 알려드립니다.

본인성명	서명/인
가족성명	서명/인
가족성명	서명/인

개인(신용)정보 필수적 수집 이용에 관한 사항

우리카드 귀중

본 계약과 관련하여 귀사 또는 비씨카드(주)가 본인의 개인신용정보를 수집·이용하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조 및 제22조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 아래와 같이 본인의 개인신용 정보를 수집·이용하는 것에 대하여 동의합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용 목적

-계약의 체결·유지·이행·관리·개선, 신청 상품 서비스 제공, 법령상 의무이행, 신용질서 문란행위 조사, 분쟁처리, 전화상담업무, 민원처리, 본인 여부 확인

2. 수집·이용할 개인(신용)정보의 내용

- 1) 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호, 주민등록증 발급일, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), 이메일, 직장명, 부서, 직위, 성별, 국적, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호, 음성data, 개인식별정보(CI)
- 2) 신용거래정보 : 귀사 및 타 금융사의 본 거래 이전 및 이후의 대출, 보증, 담보제공, 신용카드, 할부금융 등 상거래 관련 거래의 종류, 기간, 금액, 이용한도 등 거래 내용을 판단할 수 있는 정보
- 3) 신용도정보 : 신용등급 또는 개인신용평점, 신용조회기록, 채무재조정약정, 연체, 부도, 대위변제, 기타 신용질서 문란행위 관련 금액, 발생·해소 시기 등 신용도를 판단할 수 있는 정보

- 4) 신용능력정보 : 재산·채무·소득의 총액, 납세실적 등 신용거래능력을 판단할 수 있는 정보
- 5) 공공기관정보 : 개인회생, 파산, 면책, 채무불이행자 등재 등 법원의 재판·결정정보, 체납정보, 주민등록 관련정보, 사회보험·공공요금 관련 정보, 행정처분에 관한 정보 등 본인 식별·신용도 및 거래능력을 판단할 수 있는 공공기관 보유정보
- 6) 자동이체정보(자동이체서비스를 신청한 경우에 한함) : 가입자명, 주민등록번호, 통신회사, 전화번호, 통신요금정보, 전기사용정보, 가스사용정보
- 7) 가족카드정보(가족카드 신청 경우 한함) : 카드명, 희망한도, 성명, 주민등록번호, 전화번호, 주소, 본인회원과의 관계
- 8) 기타 계약 및 서비스의 체결·유지·이행·관리·개선 등과 관련하여 본인이 제공한 정보

※이하에서는 개인식별정보, 신용거래정보, 신용도정보, 신용능력정보, 공공기관정보에 해당하는 각각의 개별정보 명칭은 생략합니다.

3. 개인(신용)정보의 보유·이용 기간

거래 종료(회원 탈퇴, 채권·채무 분쟁 종료)일로부터 5년 (단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)

동의 미동의

▶ 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.

- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

- 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내해드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로부터 효력을 상실합니다.
- 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 상기 동의사항은 상거래관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래 관계에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련되어 있는 것으로서 위 사항에 동의하지 않을 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능 할 수 있음을 알려드립니다.

본인성명	서명/인
가족성명	서명/인
가족성명	서명/인



개인(신용)정보 필수적 제공에 관한 사항

우리카드 귀중

본 계약과 관련하여 귀사 또는 비씨카드(주)가 본인으로부터 취득한 개인(신용)정보는 「개인정보보호법」 제17조 및 제22조, 제24조 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조에 따라 제3자에게 제공할 경우 본인의 사전 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 본인의 개인(신용)정보를 아래와 같이 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

1. 종합신용정보집중기관 및 신용조회회사에 개인(신용)정보 제공

- 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자
 - 종합신용정보집중기관 : 한국신용정보원 (신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제25조, 제25조의2)
 - 신용조회회사 : 나이스평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주)(신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조)
- 2) 개인(신용)정보 제공 목적
 - 본인의 신용도 평가, 실명확인 등 신용조회업무, 본 계약 및 본 계약 이전 발생 계약의 유지 또는 사후관리 등
 - 신용정보의 집중관리 및 활용 등 종합신용정보집중기관의 업무
- 3) 제공 대상 개인(신용)정보 : 개인식별정보, 신용거래정보, 신용도 정보, 신용능력정보, 공공기관 정보
- 4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간
 - 종합신용정보집중기관, 신용조회회사 : 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 및 관련 규약에 근거한 기간까지

2. 여신금융협회 등에 개인(신용)정보 제공

- 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자
 - 여신금융협회
 - 국세청, 관세청, 행정자치부, 건강보험공단 등
 - 여신금융협회를 통해 정보를 제공받는 전업카드사 및 겸영은행 : 롯데카드, 비씨카드, 삼성카드, 신한카드, 우리카드, 하나카드, 현대카드, KB국민카드, NH농협은행, 한국씨티은행
- 2) 개인(신용)정보 제공 목적
 - 과세자료의 제출 및 관리에 관한 법률, 여신전문금융업법 등 관련 법령에 근거한 여신금융협회의 법령상 의무 이행
 - 신용카드이용계약 설정, 유지 및 정보주체가 신청한 서비스 제공 목적, 카드회사간 정보교환
- 3) 제공대상 개인(신용)정보
 - 거래내역정보, 개인식별정보, 신용거래정보, 기타 거래내역 확인에 필요한 정보
- 4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간
 - 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 및 「개인정보보호법」, 관련 법령 및 규약 등에 근거한 기간까지

3. 거래목적 달성을 위한 개인(신용)정보 제공(업무처리 수탁업체 제공 등)

- 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자
 - 본인인증업체, 신청서 등 문서관리업체(입력·스캔·보관·폐기), 카드배송업체, 우편물(명세서 등) 배송 및 반송업체, 회원관리업체(은행, 비씨카드), 전화상담업체, 전산처리 및 개발·유지·보수 업체, 이메일·

▶ 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.

- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

- 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로부터 효력을 상실합니다.
- 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 상기 동의사항은 상거래관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래관계에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련되어 있는 것으로서 위 사항에 동의하지 않을 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능 할 수 있음을 알려드립니다.

문자메시지·모바일 쿠폰 발송업체, 가맹점 업무 관련(중계·전표관리·거래·보관·전자지급결제 대행) 업체, ATM 서비스업체, 결제대금 출금업체, 채권추심업체, 유동화자산 실사업체, 사은품·판촉물 발송업체, 쇼핑물(복지물) 운영업체, 여행서비스업체, 법무사, 법무법인, 녹취록 작성업체, 녹취서버 운영업체, 고객센터 품질관리(통화품질 모니터링) 업체, 가상전화번호 서비스업체, 백업데이터 보관업체, 통신단말기 대금 청구 및 회수업체

- 본인 재직기관, 가맹점, 본인회원
- 2) 개인(신용)정보 제공 목적
 - 본인인증, 신청서 등 문서 관리(입력·스캔·보관·폐기), 카드배송, 우편물(명세서 등) 배송 및 반송, 회원관리, 전화상담, 전산처리 및 개발·유지·보수, 이메일·문자메시지·모바일 쿠폰 발송, 가맹점 업무(중계·전표관리·거래·보관·전자지급결제 대행), ATM 서비스, 결제대금출금, 채권추심, 유동화 자산 실사, 사은품·판촉물 발송, 쇼핑물(복지물) 운영, 여행서비스, 법조치 업무, 법률자문, 녹취록 작성, 녹취서버 운영, 고객센터 품질관리(통화품질 모니터링), 가상전화번호 서비스, 백업 데이터 보관, 통신단말기 대금 청구 및 회수
 - 본인 재직직인, 가맹점 분쟁해결, 가족카드 사용내역 통지
- 3) 제공 대상 개인(신용)정보 : 필수적 수집, 이용에 동의한 개인(신용)정보
- 4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 위탁계약 종료 시 또는 위탁업무 완료 시(단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)
4. 고객이 요청한 서비스의 이행 유지를 위한 개인(신용)정보 제공(고객이 신청한 서비스에 한함)
 - 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자 : 고객이 신청한 서비스 제공업체(교통·하이패스, 휴대폰요금·아파트관리비·임대료·가스요금·전기요금 등 카드 자동납부 서비스, 모바일카드 발급·이용 서비스)
 - 2) 개인(신용)정보 제공 목적 : 고객이 요청한 서비스의 이행·유지업무
 - 3) 제공 대상 개인(신용)정보 : 서비스별로 상이하게 제공하며, 모바일카드 발급·이용 서비스의 경우 개인식별정보
 - 4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 고객이 서비스 이행 중단을 요청하여 서비스가 중단된 시점
5. 결제계좌의 마이너스통장 여부 확인을 위한 개인(신용)정보 제공
 - 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자:체크카드 결제계좌 지정 기능은행(우리은행, 신한은행, 국민은행, KEB하나은행, IBK기업은행, NH농협은행, 부산은행, 대구은행, 경남은행, 광주은행 등)
 - 2) 개인(신용)정보 제공 목적: 여신전문금융업법에 근거한 금융회사의 법령상 의무 이행
 - 3) 제공 대상 개인(신용)정보: 개인식별정보, 계좌번호
 - 4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간: 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 및 「개인정보보호법」, 관련 법령 및 규약 등에 근거한 기간까지

동의 미동의

본인성명

서명/인

가족성명

서명/인 가족성명

서명/인



개인(신용)정보의 선택적인 수집·이용, 제공에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우에는 편의제공(사은품, 할인쿠폰 등), 신상품(서비스) 소개, 사은행사(할인, 포인트 적립, 무이자할부 등) 안내, 보험상품 안내 등 이용목적에 따른 혜택의 제한이 있을 수 있습니다. 그 밖의 금융거래와 관련된 불이익은 없습니다.

개인(신용)정보 선택적 수집·이용에 관한 사항

1. 카드·금융상품 안내 및 이용권유를 위한 수집·이용

- 1) 개인(신용)정보의 수집, 이용 목적 : 귀사 또는 비씨카드(주) 및 제휴사 상품·서비스 안내 및 이용권유, 시장조사 및 상품·서비스 연구 개발
- 2) 수집·이용할 개인(신용)정보의 내용 : 필수적 수집·이용에 동의한 개인(신용)정보
- 3) 개인(신용)정보의 보유, 이용기간 : 계약 종료 시까지

동의 미동의

이용권유방법

고객님께서 동의하시면 당사가 제공하는 유익한 서비스나 제휴혜택, 마케팅 등을 전화, 휴대폰 문자메시지, 이메일, 서면 등으로 받아보실 수 있습니다.

전부동의 미동의
 일부동의 (전화 문자메시지 이메일 서면)

• 카드이용 안내에 동의하셨더라도 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률에 따라 이용권유목적의 연락에 대한 중단을 언제든지 카드사에 요청할 수 있습니다. (대표전화 : 1588-9955, 1599-9955 / 홈페이지 : www.wooricard.com) • 갱신 및 상품서비스 변경 안내 등 필수 고지사항은 상기 동의 대상에서 제외됩니다.

▶ 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.

- **고유식별정보** : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

동의 미동의

가족성명

서명/인 가족성명

서명/인

본인성명

서명/인

개인(신용)정보 선택적 제공에 관한 사항

우리카드귀중

1. 우리은행 연계 고객우대서비스 및 은행 내부경영관리를 위한 제공

- 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자 : (주)우리은행
- 2) 개인(신용)정보 이용목적 : 고객센터 서비스 제공 및 계약의 유지·이행·관리(제휴/할인 서비스 및 비용정산), 법령 상의 의무 이행, 상품·서비스 개발·연구, 리스크 관리
- 3) 제공 대상 개인(신용)정보 : 개인식별정보(성명, 주소, 연락처, 이메일 등), 신용거래정보(이 계약 이전 및 이후의 실적을 포함하는 거래내용), 카드관련정보(카드번호, 거래일시, 사용금액, 제휴포인트 등), 연체정보, 고객우대등급, 통신사 구분 등

4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 동의철회 또는 거래종료(회원탈퇴, 채권·채무 분쟁 종료) 후 5년 이내

동의 미동의

우리은행 귀중

2. 우리카드 연계 고객센터 서비스 및 내부경영관리를 위한 제공

- 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자 : (주)우리카드
- 2) 개인(신용)정보 이용목적 : 고객센터(우리카드 발급 심사 등 회원가입판단, 연계 금융/고객서비스 제공 및 회원관리), 내부경영관리(우리카드 한도증감 심사 및 연계 금융상품/서비스 개발, 리스크 관리 목적) 전산 및 관련 제휴업무의 수행
- 3) 제공 대상 개인(신용)정보 : 개인식별정보(성명, 고유식별정보, 주소, 연락처, 직업, 국적 등), 금융거래정보(여·수신 실적, 이체 실적, 연체정보 등), 고객등급정보

4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 동의철회 또는 우리카드와 거래 종료 후 5년 이내
5) 동의서의 유효기간 : 우리은행은 매년 1회 서면 등의 방법으로 개인(신용)정보가 제공되었음을 통보하며, 동의 철회할 수 있음을 고지함으로써 제공 동의를 1년씩 추가 연장함

동의 미동의

• 거래종료일(동의철회일) 이후에는 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
• 위 개인(신용)정보의 제공에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우에는 우리카드→우리은행 간 연계 고객센터 등 부가되는 혜택을 제공받을 수 없으며, 카드발급 및 한도심사 등에 영향을 줄 수 있습니다.
• 본 동의는 계약 체결에 필수적이지 않으며, 동의하셨더라도 언제든지 우리은행 영업점 및 우리은행/우리카드 홈페이지에서 동의를 철회할 수 있습니다.

3. 부정사용 방지 등의 목적달성을 위해 개인(신용)정보 제공

- 1) 개인(신용)정보를 제공받는 자 : 출입국 관리사무소
- 2) 개인(신용)정보 제공 목적 : 해외 부정사용 방지
- 3) 제공 대상 개인(신용)정보 : 필수적 수집·이용 동의서에서 정하는 개인(신용)정보
- 4) 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 출입국정보 확인 시까지

동의 미동의

▶ 본인은 귀사(귀행) 또는 비씨카드(주)가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.

동의 미동의

- **고유식별정보** : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

가족성명

서명/인 가족성명

서명/인

본인성명

서명/인





본 동의서는 ㈜우리카드의 카드상표인 POP우리V스쿨카드의 가입을 신청한 고객에 대하여 제휴서비스의 제공에 필요한 개인신용정보를 제공, 활용하기 위해 우리카드 체크회원 가입신청서 외의 별도 징구 하는 통합양식입니다. 위 체크 카드 상품에 포함되어 있는 제휴서비스인 ㈜GS리테일의 POP카드, GS&POINT, 해피포인트 카드, ㈜티머니의 티머니(-money)카드의 회원가입에 대한 내용으로 총 4 페이지로 구성되어 있으며, 동 체크카드 가입신청을 위하여 이에 대한 고객님의 동의가 반드시 필요합니다.

POP우리V스쿨카드 제휴사 개인신용정보 제공 · 활용동의

[(주)GS리테일 POP카드 회원가입]

제 1 장 총칙

제1조(목적)

이 약관은 ㈜GS리테일(이하 "회사"라 합니다)이 발급한 POP카드를 구입 또는 정당한 방법으로 소지한 고객 이 회사가 제공하는 POP카드 서비스를 이용함에 있어 GS리테일과 이용자의 권리, 의무 및 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제 2 조 (용어의 정의)

이 약관에서 사용하는 용어는 다음과 같이 정의합니다.

- POP카드란 POP카드(티머니가 정의한 기술 사양에 따라 회사가 인증한 Chip 또는 Application을 내장하고 POP카드브랜드를 부착한 선불 전자지급수단)을 기반으로 각종 멤버십카드를 제휴하여 운영하는 카드로서 회사가 발행하여 회사가 직접 또는 회사의 제휴사를 통해 발급한 것을 말합니다.
- "고객"이란 회사의 승인을 받은 판매소에서 POP카드를 구입하거나 기타 정당한 방법으로 POP카드를 소지한 자를 말합니다.
- "회원"이란 고객 중 회사가 운영하는 인터넷 홈페이지 www.popcard.co.kr(이하 "홈페이지"라 합니다) 등을 통해 이용약관과 개인정보의 수집, 제공 및 활용에 관한 동의에 동의함으로써 회사가 규정하는 회원가입 절차를 완료한 자를 말합니다.
- "회원카드"란 회사가 인정하는 절차 및 방법에 따라 회사 또는 회사와 제휴계약을 체결한 업체(이하 "제휴사"라 합니다)가 발급하여 T-마일리지 서비스를 정상적으로 이용할 수 있도록 승인된 카드를 말합니다.
- "가맹점"이란 회사와 별도의 계약을 체결한 교통기관을 포함하여, POP카드 가맹점약관에 따라 가맹점가입을 신청하고 회사로부터 가입을 승인 받은 업소, 시설 등을 말합니다.
- "충전소"란 고객이 일정한 대가를 회사에 지불하고 회사가 발행한 금전적 가치를 POP카드에 저장(이하 "충전"이라 합니다)할 수 있는 서비스를 제공하도록 회사가 지정한 업소 또는 시설 등을 말합니다.
- "POP카드서비스"란 고객이 POP카드를 충전하여 POP카드로 가맹점이 제공하는 재화 또는 용역의 대가를 지급(이하 "지불"이라 합니다)하는데 사용하는 등의 회사가 POP카드를 이용하여 제공하는 서비스를 말합니다.
- "단말기"란 고객이 서비스를 이용할 수 있도록 충전소 및 가맹점에 설치되는 기기 또는 장치를 말합니다.
- "T-마일리지"란 관련 서비스 이용 등록을 신청하여 회사가 지정한 업소 또는 시설 등을 말합니다. 구매하면서 POP카드를 지불수단으로 이용할 경우 회사의 규정 또는 회사와 가맹점간 체결된 적립 계약 기준에 따라 구매금액의 일정비율이 회원에게 제공되는 적립금 또는 회사와 제휴된 업체의 적립금을 회사가 인정하는 절차에 의해 전환하는 적립금을 의미합니다.
- "T-마일리지 서비스"란 회원을 위해 회사가 제공하는 T-마일리지 이용 서비스로 그 개요는 다음과 같으며, 일부 POP카드에는 T-마일리지 서비스가 제한될 수 있습니다.
 - 적립: 회원은 가맹점에서 재화 또는 용역을 구입하는 경우 회사와 가맹점간 체결된 약정 혹은 계약에 의거 T-마일리지를 적립 받을 수 있습니다.
 - 전환: 회원은 회사와 제휴계약이 체결된 업체에 적립된 회원 본인의 적립금을 T-마일리지로 전환할 수 있습니다.
 - 사용: 회원은 자신이 소유한 T-마일리지를 POP카드로 충전하는 등 회사가 별도 고지하는 방법으로 사용할 수 있습니다.
 - 기타 서비스: 회사는 상기 각 호의 서비스 이외에도 추가적인 서비스를 개발하여 회원에게 제공할 수 있습니다.
 - 기타 상세 용어는 별도로 홈페이지 내에 게재합니다.

제 3 조 (약관의 효력 및 변경 등)

- 본 약관은 그 내용을 회사가 홈페이지에 게시하고 고객이 POP카드를 구입 또는 정당한 방법으로 소지하여 사용함으로써 그 효력이 발생합니다.
- 본 약관은 수시로 변경될 수 있으며 회사가 약관을 변경하고자 할 경우에는 개정된 약관을 적용하고자 하는 날(이하 "효력 발생일")로부터 1개월 전에 약관이 개정된다는 사실과 개정된 내용 등을 홈페이지 내 게시하는 방법 등으로 관련 법령에 의거하여 고객 또는 회원에게 고지합니다. 다만, 법령의 개정이나 제도의 개선, 감독기관의 권고 등으로 인하여 긴급히 이 약관을 변경할 경우에는 즉시 이를 게시합니다.
- 본 조의 규정에 의하여 개정된 약관은 원칙적으로 그 변경되는 약관의 효력 발생일로부터 지체할 함하여 유효합니다.
- 고객 또는 회원이 변경된 약관 사항에 동의하지 않을 경우 약관의 효력 발생일 전일까지 서비스 이용을 중단하거나 회원을 탈퇴 함으로서 이용 계약을 해지할 수 있습니다. 단, 약관의 개정과 관련하여 효력 발생일 이내에 이의를 제기하지 않거나 회원 탈퇴를 하지 않는 경우에는 개정된 약관에 동의한 것으로 간주합니다.

제 4 조 (약관 외 준칙)

이 약관에서 정하지 아니한 사항과 이 약관의 해석에 관하여는 정부가 제정한 「전자금융거래법」등 관계 법령 또는 상 관례에 따릅니다.

제 2 장 POP카드 서비스

제 5 조 (이용)

- 고객은 POP카드 가맹점 어디에서나 POP카드를 발급받거나 물품을 구매할 수 있습니다. 단, POP카드의 발행 목적 또는 기술적 사유(시스템 점검, 단말기 고장, 통신회선 불량, 신규 카드 또는 단말기의 안정화 작업 등)로 일부 POP카드는 가맹점 이용이 제한될 수 있으며, 이 경우 회사는 홈페이지를 통해 고객에게 고지합니다.
- 회원은 POP카드에 제휴된 멤버십 제휴처에 대해 회원가입시 각 제휴처의 가입여부를 선택할 수 있으며, 가입한 제휴사의 서비스를 동시에 사용할 수 있습니다. 이 경우 제휴사에서 발급하는 POP카드에 대한 제휴사의 서비스는 각 해당 제휴사의 이용약관에 의거합니다.
- 회사의 제휴사에서 발급하는 POP카드의 경우 제휴사의 발급기준에 의해 POP카드 발급처리가 이루어지며, POP카드서비스 이외에 제휴사의 서비스를 동시에 받으실 수 있습니다. 이 경우 제휴사에서 발급하는 POP카드에 대한 제휴사의 서비스는 각 해당 제휴사의 이용약관에 의거합니다.
- POP카드에는 T-money를 기반으로 (주)티머니에서 발행한 선불식 충전카드로서, 금감위탁 등 T-money에 관련된 내용은 (주)티머니에서 담당하며, (주)GS리테일은 발급제휴처로서 카드의 사용 및 마케팅을 담당 합니다.

제 6 조 (충전)

- POP카드의 충전은 다음 각 호의 방법으로 가능합니다.

- 고객이 회사가 지정한 충전소를 직접 방문하여 현금 또는 회사가 현금과 동일하게 인정하는 금전적 가치를 제공하거나 예금예체 등의 방법으로 해당 가치를 전자적 장치(단말기 등)를 이용하여 POP카드에 직접 저장하는 방법
 - 고객이 회사와 약정한 절차에 따라 사전에 일정금액을 회사에 지급하고 회사는 지급 받은 금액에 해당하는 가치를 POP카드에 관한 정보를 기준으로 회사의 시스템에 전자적 방법으로 저장한 후, 고객과 회사가 약정한 조건에 따라 별도의 절차 없이 회사가 지정한 전자적 장치(단말기 등)를 통해 회사의 시스템에 저장된 가치를 POP카드로 이전하여 기록하는 방법
 - 기타 회사가 사전에 고지하고 고객이 해당방법을 이용함으로써 동의의사가 표시된 방법
- 고객은 본 조 제1항 각 호의 방법으로 지하철역사, 기구 판매점, 편의점 등의 충전소 및 CD/ATM기, 단말기와 연동된 PC, POS기, e-Wallet, KIOSK, Mobile Handset 등 회사가 정한 기기를 이용하여 POP카드에 충전 할 수 있습니다.
 - POP카드에 충전 할 수 있는 최대금액 한도는 50만원이며, 1회 최대 충전금액은 9만원입니다.
 - POP카드에 충전된 금액에 대하여는 이자가 발생되지 않습니다.
 - 다음 각호의 1에 해당되는 경우 회사는 고객의 충전을 제한할 수 있습니다.
 - POP카드의 최대 충전 한도 초과
 - 일부 충전기능이 제한된 POP카드를 소지한 경우
 - 기타 충전이 불가능한 기술적, 제도적 사유가 발생한 경우

제 7 조 (환급)

- 고객이 POP카드에 충전된 잔액의 환급을 요청하는 때에는 회사는 POP카드의 상태에 따라 다음 각호에 명시된 절차에 의거하여 환급 처리를 합니다. 단, 사전에 따라 소정의 환급수수료를 징수할 수 있습니다.
 - 정상카드에 대한 잔액 환급 요청을 환급접수처에 접수하시면, 환급접수처에서 고객에게 회사가 정한 소정의 수수료를 징수하고 POP카드에 저장된 잔액의 전부를 지급하며, 잔액이 회사가 홈페이지 등에 고지한 금액에 해당하는 경우에는 회사 본사를 직접 방문하셔야 합니다. 단, 환급수수료를 징수하는 경우는 다음 각 목의 사유 이외의 사유를 원인으로 하는 고객의 환급청구에 한합니다.
 - 천재지변 등의 사유로 가맹점이 재화 또는 용역을 제공하기 곤란하여 POP카드의 사용이 불가능한 경우
 - POP카드의 결함으로 가맹점이 재화 또는 용역을 제공하지 못하는 경우
 - 상기 제1호에 의거 접수한 정상카드는 고객에게 그 정상카드를 반환하고 해당 카드 값은 지급하지 않습니다.
 - 고장카드는 환급접수처에 접수하시면, 접수 후 2주 이내에 잔액 확인 등의 절차를 거쳐 잔액을 고객에게 계좌로 입금하여 드리며, 최초충전 후 1년 이내의 고장카드에 대해 카드 값을 지급합니다. 상기 제3호 후단에 기재된 고장카드 중 POP카드 후면 또는 구입시 동봉된 안내지에 카드 값 지급처가 별도로 표시된 경우에 한해 해당 지급처에서 카드 값을 지급합니다.
 - 상기 제3호 및 제4호의 고장카드 중 파손카드의 카드 값을 지급하지 않습니다.
- 고객의 POP카드 분실 또는 도난 시 기 저장된 금액과 카드 값은 지급 받으실 수 없습니다.
- POP카드의 발행 목적 또는 기술적 사유(시스템 점검, 단말기 고장, 통신회선 불량, 신규 카드 또는 단말기의 안정화 작업 등)로 일부 POP카드는 환급이 제한될 수 있으며, 이 경우 회사는 별도의 환급 절차 및 방법을 홈페이지 등을 이용하여 고객에게 고지합니다.
- POP카드 구입시 POP카드의 기능 또는 고객에게 제공하는 부가서비스에 따라 카드값과는 별도로 발급비 또는 서비스이용료가 부과될 수 있으며, 동 발급비 또는 서비스이용료는 반환되지 않습니다. 단, 최초 충전 후 1년 이내 불량카드에 한해서 반환 가능합니다.

제 8 조 (할인 카드 등록)

- 어린이 또는 청소년용 POP카드를 구입하신 고객은 구입 후 10일 이내에 회사 홈페이지(www.popcard.co.kr)에서 어린이 또는 청소년 카드 등록을 하셔야만 대중교통용 청소년 지속적인 할인 혜택을 받을 수 있습니다. 단, 인터넷 충전기용 POP카드 등 표면에 권준(일반용, 사용자용, 어린이용) 구분 표시가 생략된 POP카드의 경우 구매처에서 할인가능을 등록할 수 있으며, 구입후 10일 이내에 어린이 또는 청소년 카드 등록을 하지 않을 경우 일반
- 어린이는 고객 연령이 만 13세가 된 시점부터 자동으로 청소년요금미 적용되고 청소년요금 적용 연령이 만 19세가 된 시점부터 자동으로 일반요금으로 적용되며 POP카드를 다시 교체하지 않으셔도 됩니다.
- 어린이카드 또는 청소년카드를 사용자격 이외의 자가 사용하여 부정 승차하는 경우 각 운송기관의 약관 또는 규정 등에 의거하여 불이익을 받을 수 있습니다.
- 어린이 및 청소년용 POP카드를 서울특별시 이외의 POP카드가 호환되는 지역에서 사용시에는 지역별로 자동 할인 혜택이 부여되지 않을 수 있습니다.

제 9 조 (거래내역의 철회)

고객이 POP카드로 서비스를 제공받거나 물품을 구매하고 POP카드의 잔액이 차감되어 거래내역이 기록된 후에는 이를 취소할 수 없습니다. 단, 가맹점의 단말기 조작 착오 등으로 거래 취소 사유가 발생하는 경우, 거래 이후 POP카드와 단말기에서 별도의 추가 거래 발생하기 이전 시점에 한하여 취소가 가능합니다.

제 3 장 거래내역 정보

제 10 조 (거래내역의 수집)

- 회사 및 티머니는 고객이 POP카드를 통해 서비스 이용 및 물품 구매시 회사와 가맹점간 이용대금의 정산을 위해 필요한 최소한의 거래내역 정보(카드번호, 거래일시, 거래금액, 단말기 및 가맹점정보, 승/하차정보 등 광의의 위치정보)를 수집합니다.
- 고객의 계속적인 POP카드 사용은 POP카드를 통해 수집된 거래내역 정보가 이용대금 정산의 목적 한도 내에서 수집되고 사용되는 것에 대하여 동의한 것으로 간주합니다.
- 수집된 거래내역 정보는 고객의 T-마일리지 서비스 등록 또는 할인카드 등록시 기입한 회원의 개인신상 정보와 결합하여 관리되지 않습니다.

제 11 조 (거래내역의 제공)

- 회사는 회원 본인에 의해 등록된 POP카드에 한하여 다음 각 호의 거래내역 조회서비스를 제공합니다. 단, 카드의 승,하차 위치정보는 관련법령(위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률)에 의거 제공하지 않으며, 거래내역 조회서비스의 상세한 절차와 방법은 홈페이지를 통해 고지합니다.
 - 카드번호
 - 거래의 종류, 시간 및 거래금액
 - 가맹점정보
 - 기타 관련 법령에서 규정하는 정보
- 고객이 거래내역을 서면으로 받고자 하는 경우, POP카드를 소지한 본인임을 확인하기 위해 필요한 자료 (POP카드 사본, 신분증 사본 등 회사가 요청하는 자료)를 거래내역 신청서와 함께 팩스 또는 우편으로 (주)티머니에 송부하여야 하며, 티머니는 POP카드 소지자 본인임을 확인되는 경우에 한하여 요청을 받은 날로부터 2주 이내에 해당 정보를 고객 요청한 수령지로 팩스 또는 우편을 이용하여 제공합니다.
 - 우편주소: 서울시 중구 남대문로5가 581번지 서울시티타워 10층 (주)티머니 거래내역조회서비스 담당 자판
 - 문의전화: 1644-0088 3. 팩스: 02-2288-7663 4. 전자우편주소: report@koreasmartcard.com
- 고객 또는 회원이 본 조에 의거 거래내역을 제공받는 경우, 다음 각 호에 의해 발생된 고객의 해당정보 누출 또는 고객의 손해에 대하여 회사는 책임을 지지 않습니다.
 - 고객이 회사에 제공한 수령지 정보가 부정확하거나 오류인 경우
 - 본 약관 제25조 제 1항 각 호의 1에 해당하는 경우
- 회사는 본 조에 의한 거래내역을 제공함에 있어 관련 법령 또는 거래의 특성을 감안하여 조회가능 기간을 제한할 수 있으며, 거래내역 제공 시 소정의 수수료를 부과할 수 있습니다.

제 12 조 (거래내역의 정정)

- 고객은 본인 이용한 거래와 관련된 오류를 발견하는 경우, 회사가 정한 절차에 의하여 해당 거래에 대한 정정을 요청할 수 있습니다.



② 회사는 본 조 제1항에 의한 고객의 정정 요청을 받은 날로부터 2주 이내에 해당 거래내역을 검토하여 고객에게 회사 홈페이지 등을 통해 그 결과를 통보하여 드립니다.

제 4 장 개인정보 보호

제 13 조 (개인정보 수집 및 이용과 제공)

- ① 회사는 회원이 T-마일리지 서비스 등 관련 서비스 이용 등록 시 회사가 회원으로부터 수집하는 개인정보는 관련 법령이 정하는 바와 회사의 개인정보취급방침에 따라 엄격히 관리합니다. 또한 회사는 회원에게 관련 서비스의 제공을 위하여 필요시 전문가를 통해 본인인증 또는 실명인증을 할 수 있습니다.
- ② 회원은 회사에 제공한 개인정보와 관련하여 변경사항이 있는 경우에는 지체 없이 회사에서 정한 절차에 의하여 회사에 그 변경사실을 통지하여야 하며, 이를 위반하여 발생한 일체의 손해에 대하여 회사는 어떠한 책임도 지지 않습니다.
- ③ 회사는 양질의 서비스를 제공하기 위해 여러 비즈니스 파트너와 제휴를 맺거나 국가기관의 요구 등을 위해 개인정보를 위탁관리 하거나 개인정보를 제공할 수 있습니다. 그럴 경우 회사는 약관에 해당 목적, 내용 및 업체명을 밝혀 회원의 동의를 받습니다. 단, 고객의 소득공제 목적으로 국제점에 개인정보 및 POP 카드 사용내역을 제공하는 경우등과 같이 고객의 요청에 의하는 경우는 예외로 합니다.

제 14 조 (개인 정보 보호)

- ① 회사는 회원의 정보 수집 시 정상적인 서비스를 위한 최소한의 정보를 수집합니다.
- ② 회원이 제공한 개인정보는 회원의 동의 없이 제3자에게 누설하거나 제공하지 않습니다. 다만, 다음 각 호에 해당하는 경우에는 예외로 합니다.
 1. POP카드나 이벤트 경품 등의 배상을 위해 배수담당 업체등에게 배수에 필요한 최소한의 회원 정보를 알려주는 경우
 2. 통계 작성, 학술 연구 또는 시장 조사를 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 제공하는 경우
 3. 관계 법령에 의하여 수사 상의 목적으로 관계기관으로부터 요구 받은 경우
 4. 서비스의 이용에 따른 거래상 발생하는 요금징산
 5. 서비스의 제공에 필요한 범위 내에서 제휴 회사와 공유해야 하는 경우
 6. 기타 관계법령에 의한 경우

가. 수집하는 개인정보의 항목

첫째, 회사는 회원가입, 원활한 고객상담, 각종 서비스의 제공을 위해 최초 회원가입 당시 아래와 같은 최소한의 개인정보를 필수항목으로 수집하고 있습니다.

(회원가입)

- 성명, 생년월일, 성별, 아이디, 비밀번호, 연락처(메일주소, 휴대폰 번호),주소, 14세 미만의 경우 법정대리인 동의, 가입인증 정보, 이메일 수신여부

(소득공제카드 등록)

- POP카드번호, 14세 미만의 경우 법정대리인 동의, 가입인증 정보
- 소득공제카드 등록시 화면에 팝업창으로 표시되는 주민등록번호 입력란은 관계 법령에 의해 (누리메뉴)에 수 국제성 신고용으로 제공하는 회원으로 POP카드 홈페이지와 관계 없으며 입력하신 주민등록번호는 POP카드 홈페이지에 저장되지 않습니다.

(마일리지카드 등록)

- POP카드번호, 14세 미만의 경우 법정대리인 동의, 가입인증 정보

(어린이/청소년 할인카드 등록)

- POP카드번호, 14세 미만의 경우 법정대리인 동의, 가입인증 정보

(외국인 할인카드 등록)

- 기본 : 성명, 생년월일, 외국인 등록번호, 여권번호, POP카드번호, 14세 미만의 경우 법정대리인 정보, 법정대리인이 외교관(공무원, 공관인) 경우 : 재직증명서, 법정대리인이 주한미군인 경우 : 주한미군 복무증 사본
둘째, 서비스 이용과정이나 사업처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
- IP Address, 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록
셋째, 아이디를 이용한 부가 서비스 및 맞춤형 서비스 이용 또는 이벤트 응모 과정에서 해당 서비스의 이용자 정보에 한해서만 아래와 같은 정보들이 수집될 수 있습니다.
- 개인정보 추가/수집에 대해 동의를 받는 경우
넷째, 서비스 이용 과정에서 아래와 같은 결제 정보들이 수집될 수 있습니다.
- 신용카드 결제 시 : 카드사명, 카드번호 등 - 휴대폰결제 시 : 이동전화번호, 통신사, 결제승인번호 등
- 계좌이체 시 : 은행명, 계좌번호 등 - POP카드 회원의 T-money 거래내역 및 소득공제내역

나. 개인정보 수집 및 이용목적

- ① 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산 콘텐츠 제공, 특정 맞춤 서비스 제공, 물품배송 또는 청구서 등 발송, 본인인증, 구매 및 요금 결제, 요금추심
- ② 회원관리
회원제 서비스 이용 및 제한적 본인 확인제에 따른 본인확인, 개인식별, 불량회원의 부정 이용방지 및 비인가 사용방지, 가입의사 확인, 가입 및 가입 취소 제한, 만 14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정 대리인 동의여부 확인, 후속 조치, 회원제 대리인 본인확인, 분쟁 조정을 위한 기록보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달, 회원탈퇴 의사 확인
- ③ 신규 서비스 개발 및 마케팅/광고에의 활용
신규 서비스 개발 및 맞춤 서비스 제공, 통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 서비스의 유효성 확인, 이벤트 및 광고성 정보 제공 및 참여 기회 제공, 접속빈도 파악, 회원의 서비스이용에 대한 통계

다. 개인정보의 이용기간 및 파기

원칙적으로, 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 아래와 같이 해당 정보를 지체 없이 파기합니다.
① 회원가입 정보 : 회원가입을 탈퇴하거나 회원에서 제명된 때
② 배송정보 : 물품 또는 서비스가 인도되거나 제공된 때
③ 설문조사, 이벤트 등의 목적을 위하여 수집한 경우 : 당해 설문조사, 이벤트 등을 종료한 때
④ 본인확인정보 : 본인임을 확인 한 때
파기방법은 종이로 된 회원가입 신청서 및 이벤트 응모권의 경우 분쇄기로 분쇄하거나 소각하며, 전자적 파일의 경우 기술적 방법을 이용하여 파기합니다. 단, 고객클레임 사후 A/S 대응을 위해 회원 탈퇴 후 1년은 회원정보를 삭제하지 아니하고 보관하고 있으며 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 아래와 같이 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 회원 정보를 보관 합니다.

- ① 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록 : 5년 (전자상거래등에서의 소비자보호에 관한 법률)
- ② 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록 : 5년 (전자상거래등에서의 소비자보호에 관한 법률)
- ③ 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 3년 (전자상거래등에서의 소비자보호에 관한 법률)

제 5 장 기타

제 15 조 (책임 소재)

- ① 회사는 고객이 POP카드서비스 이용 중 발생한 손해에 대하여 배상할 책임을 집니다. 단, 본 약관에 별도 명시된 경우 및 다음 각호의 1에 해당하는 경우는 제외합니다.
 1. POP카드를 회사가 POP카드 후면 또는 단말기를 통해 안내하거나 규정하는 방법 이외의 방법으로 거래할 위를 한 경우(단, 여기에서 "거래행위"라 함은 카드번호를 입력하는 행위, 카드를 단말기에 접촉하는 행위 등 고객이 POP카드서비스를 이용하기 위해 POP카드를 이용하는 행위를 말합니다)
 2. POP카드를 회사가 지정하지 아니한 방법으로 불법거래 또는 부정 사용한 경우
 3. POP카드를 변형하거나 원형을 훼손하여 사용한 경우
 4. POP카드를 도난 당하거나 분실한 경우
- ② 제3자가 권한 없이 고객의 POP카드를 이용할 수 있음을 알았거나 쉽게 알 수 있었음에도 불구하고 고객이 자신의 POP카드정보(카드번호, 홈페이지 ID, Password 및 충전비밀번호 포함)를 누설 또는 노출하거나 방치한 경우
- ③ 고객과 회사가 별도 약정한 바에 따라 고객이 분실이나 도난 등을 회사로 통지한 이후에 고객에게 손해가 발생한 경우, 회사는 해당 통지를 받기 이전에 본 약관 제7조 제1항 및 제8조 제2항에 의거 기 저장된 금액에 대하여는 책임지지 않습니다.

③ 본 조 제1항 2호 내지 3호를 위반하여 회사에 손해가 발생하는 경우, 당해 위반한 고객은 회사의 손해에 대하여 배상할 책임을 집니다.

제 16 조 (분쟁 해결)

- ① 회사는 이용자가 제기하는 정당한 의견이나 불만을 반영하고 그 피해를 보상처리하기 위하여 피해보상 처리기구를 설치 운영합니다.
- ② 회사는 이용자가 제기하는 불만사항 및 의견을 신속 적절하게 처리합니다. 다만 신속한 처리가 곤란한 경우에는 이용자에게 그 사유와 처리일정을 지체 없이 통보해 드립니다.
- ③ 회사와 이용자에게 분쟁 발생시 전자거래기본법 제28조 및 동 시행령 제15조에 근거하여 설치된 전자거래분쟁조정위원회의 조정에 따를 수 있습니다.

제 17 조 (관할법원)

본 서비스 이용과 관련하여 발생한 분쟁에 대해 소송이 제기될 경우 서울중앙지방법원을 관할법원으로 합니다. (부칙) 이 이용약관은 2012년 9월 11일부터 시행합니다.

고객님의 성명과 서명날인은 마지막페이지(10페이지) 우측하단에 기입하여 주십시오.

[(주)GS리테일 멤버십(GS&POINT) 회원가입]

제1장 총칙

제1조(목적)

본 약관은 GS리테일 멤버십(GS&POINT) 회원이 (주)GS리테일의 멤버십 서비스를 이용함에 있어 GS리테일 멤버십 회원의 제반 권리 의무 및 관련 절차 등을 규정하는데 그 목적이 있습니다.

제2조 (정의)

- ① "GS리테일 멤버십(GS&POINT) 서비스"이하 "멤버십 서비스"라 함은 GS리테일 멤버십 회원을 위해 GS리테일의 사업본부인 GS25 및 자회사 GS왓슨스가 제공하는 서비스로서 그 개요는 본 약관 제3조에 기술된 바와 같습니다.
- ② "GS리테일 멤버십(GS&POINT) 회원"이하 "회원"이란 멤버십 카드를 발급 받아 정상적으로 사용할 수 있는 권한을 부여 받은 자 또는 GS리테일의 각 사업부와 본 약관 시행 이전에 멤버십 카드를 발급받아 사용중인 "기존회원"을 말합니다.
- ③ "GS리테일 멤버십(GS&POINT) 카드"이하 "멤버십 카드"란 회원이 멤버십 서비스를 정상적으로 이용할 수 있도록 GS리테일이 승인한 카드로서 GS리테일이 발급합니다.
- ④ "GS리테일 멤버십(GS&POINT) 카드 제휴사" 및 "GS 리테일 멤버십(GS&POINT) 가맹점"이하 "제휴가맹점"이란 GS리테일과 GS리테일 멤버십 가맹점 가입 계약 또는 멤버십 서비스 제휴 계약을 체결하여 멤버십 서비스를 공동으로 운영하기로 합의한 업체 또는 업소(GS리테일 점포 내 임대계약 포함)를 말하며 회원에게 제공하는 서비스는 각 가맹점 가입 계약 또는 멤버십 서비스 제휴 계약의 약정내용에 따라 다를 수 있습니다.
- ⑤ "GS리테일 멤버십(GS&POINT) 포인트" (이하 "멤버십 포인트")라 함은 회원이 멤버십 서비스를 이용하기 위하여 취득하는 것으로서 그 취득 및 사용 등에 관한 구체적인 사항은 본 약관 제3조에 기술된 바와 같습니다.
- ⑥ "기본 포인트"란 회원이 GS리테일에서 상품/서비스를 구입할 경우 해당 제휴가맹점 간 약정된 바에 따라 부여되는 멤버십 포인트를 말합니다.
- ⑦ "추가 포인트"란 회원이 기본 포인트 외 GS리테일이 정한 기준에 따라 상당한 절차에 의거 추가 부여된 멤버십 포인트를 말합니다.
- ⑧ "사용가능 포인트"란 회원이 적법하게 부여 받은 멤버십 포인트 중 이미 회원이 사용한 포인트를 제외한 나머지 멤버십 포인트의 합계를 말합니다.
- ⑨ "사용 포인트"란 사용가능 포인트가 본 약관 제9조의 기준에 부합하여 회원이 GS리테일 및 제휴 가맹점에서 상품/서비스 구입 시 사용하거나 포인트 사은품으로 교환해 더 이상 사용할 수 없는 멤버십 포인트를 말합니다.

제3조(GS리테일 멤버십 서비스 개요)

GS리테일이 본 약관에 정해진 바에 따라 회원에게 제공하는 멤버십 서비스는 아래와 같으며 멤버십 서비스를 이용하고자 하는 회원은 본 약관에 정해진 제반 절차를 거쳐 회원으로 가입하여야 합니다.

① 적립 서비스

- A. 회원은 GS리테일 각 매장 및 on-line 상 거래 및 포인트 적립에 관한 약정이 되어 있으며, 그 사실이 회원에게 사전 공지된 제휴가맹점에서 상품/서비스 구입 시에만 멤버십 포인트를 적립 받을 수 있습니다.
- B. 포인트 적립기준은 상품/서비스를 구입할 즉시 구매처(대금결제처를 의미하고 대금결제처가 멤버십카드 회원본인이 아닌 경우에는 대금결제자가 적립할 포인트를 GS리테일 또는 제휴가맹점에 제 3자에 게 영도한다는 의사표시를 하고 회원본인 및 GS리테일이 동의한 경우에 한하여 그 영수인을 구매처로 본돈에게 적립해야 함을 원칙으로 하나 GS리테일이 공식적으로 허락한 기한이 있는 경우 회원은 본인의 구매내역에 한하여 그 기한 내에 구매 영수증을 제시하며 소급해 적립을 청구 할 수 있고 GS리테일의 회사 방침에 따라 그 기한은 변경되거나 원칙대로 처리할 수 있습니다. 단, 임대 매장 및 일부업종의 제외되며, GS리테일의 사정에 따라 포인트 적립이 가능한 결제수단의 등의 변경이 있을 수 있습니다.
- C. 제휴가맹점은 GS리테일과의 포인트 적립에 관한 약정이 해지 내지 변경된 경우 포인트 적립을 거부하거나 변경된 조건으로 포인트를 적립할 수 있고, GS리테일은 그 해지 변경 사실을 GS리테일 매장 내에 게시하는 방법으로 표시하여 공지하되 공지가 된 경우 회원은 어떠한 이의제기도 할 수 없습니다.
- D. 포인트 적립 기준은 GS리테일이 경제 사정 등을 감안하여 정하고 경제적 상황이나 제휴가맹점과의 사정에 따라 임의로 변경될 수 있습니다.

② 포인트의 사용

- A. 회원은 사용가능 최저 포인트(사업부별로 상이) 이상 포인트를 적립한 경우 멤버십 포인트를 사용하여 GS리테일 및 제휴가맹점에서 상품/서비스를 구입할 수 있으며 제휴가맹점의 경우 GS리테일과의 약정에 따라 그 사용이 제한되거나 포인트 사용 기준 및 서비스 내용이 다를 수 있습니다.
- B. 회원은 멤버십 포인트를 사용하여 GS리테일 및 제휴가맹점에서 상품 및 서비스를 구입 할 수 있으며, 그 기준은 본 약관 3장에 정한 바에 따릅니다.
- C. 회원은 상품/서비스의 결제 수단으로 사용하는 것 외에 GS리테일이 지정한 사은품을 GS리테일이 정한 포인트를 사용하여 교환해 수령할 수 있습니다. 단, 회원은 사은품을 교환하기 위해서는 GS리테일 이 정한 조건을 준수하여야 합니다.
- D. 기타 포인트 사용과 관련하여 제휴 가맹점과 특별한 약정이 있는 경우 그에 따릅니다.

③ 기타 서비스

GS리테일은 상기 각 호의 서비스 이외에도 추가적인 서비스를 개발하여 회원에게 제공할 수 있습니다.

제4조 (약관의 명시와 개정 및 주요내용에 대한 회원 통지)

- ① 본 약관은 수시로 개정될 수 있으며 약관 및 서비스를 개정하고자 할 경우 약관의 규제 등에 관한 법률, 전자거래기본법, 전자서명법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률, 방문판매 등에 관한 법률, 소비자보호법, 개인정보보호법 등 관련법령을 위반하지 않는 범위에서 이 약관을 개정할 수 있습니다. GS리테일의 개정된 약관 및 서비스를 적용하고 개정하고자 하는 날(이하 "효력 발생일"이라고 합니다) 7일 이전에 약관이 개정된다는 사실과 개정된 내용 등을 아래에 규정된 방법 중 1가지 이상의 방법으로 회원에게 고지하여 드린 회원은 이를 고지 받은 것으로 간주됩니다. 다만, 회원에게 불리하게 약 관 및 서비스 내용이 변경되는 경우에는 최소한 30일 이상의 사전 유예기간을 두고 고지합니다.
- A. 점포 내 게시 B. 전단지등 C. e-mail통보 D. 휴대폰 문자 메시지 통보 E. 서면통보 F. GS리테일 홈페이지(www.gsretail.com) 내 게시 G. 제휴가맹점 내 게시
- ② GS리테일이 e-mail통보 또는 서면통보의 방법으로 본 약관이 개정된 사실 및 개정된 내용을 회원에게 고지하는 경우에는 회원이 GS리테일에 기재한 e-mail address나 주소지 중 가장 최근에 제공된 e-mail address나 주소지를 통보합니다.
- ③ 본 조의 규정에 의하여 개정된 약관(이하 "개정약관")은 원칙적으로 GS리테일이 정한 그 효력 발생일로





부터 시행됩니다.

- ④ 본 약관의 개정과 관련하여 이의가 있는 회원은 회원탈퇴를 할 수 있습니다. 단, 이의가 있음에도 불구하고 본 조 제1항 내지 제2항에 정해진 바에 따라 GS리테일의 고지가 있을 후 30일 이내에 회원탈퇴를 하지 않은 회원은 개정 약관에 동의한 것으로 봅니다.
- ⑤ 본 조의 통지방법 및 통지의 효력은 본 약관의 각 조항에서 규정하는 개별적인 또는 전체적인 통지의 경우에 이를 준용합니다.
- ⑥ 약관 개정 및 변경 등 주요사항은 회원의 회원의 수신거부 상태와 상관없이 발송될 수 있습니다.

제2장 회원가입과 GS리테일 멤버십 카드

제5조 (회원가입 및 GS리테일 멤버십 카드 발급)

- ① 회원으로 가입하고자 하는 회원은 GS리테일이 정한 회원가입 신청서(제휴 가맹점인 경우 GS리테일과 협의로 정한 회원가입 신청서) 및 "사이트"에 정해진 사항을 기입한 후 본 약관과 개인정보의 수집, 제공 및 활용에 관한 동의서에 동의함으로써 회원가입을 신청합니다. 단, 만14세 미만의 경우 회원가입이 불가능합니다.
- ② 회원으로부터 회원가입 신청이 있는 경우 GS리테일은 자체 기준에 따른 심사를 거친 뒤 자체 기준을 충족하는 회원가입 신청 회원은 회원자격을 갖게 되며 회원자격을 갖게 된 회원에게는 멤버십 카드를 발급하여 드립니다.
- ③ 회원은 회원자격 및 회원의 각종 권리 의무를 타인에게 양도하거나 대여 또는 담보의 목적으로 이용할 수 없습니다.
- ④ 회원가입신청서를 서면 제출하지 않거나 "사이트" 기입을 하지 않고 멤버십 카드만을 받은 회원은 회원 카드 수령확인 및 카드 사용을 위해 홈페이지(www.gsretail.com)를 방문해 멤버십 카드 등록을 완료하여 최종 회원 가입 절차를 완료해야 합니다.
- ⑤ www.gsnpoint.com 홈페이지를 통해 멤버십 포인트 통합회원에 추가로 가입하는 회원은 GS그룹사(GS칼텍스, GS SHOP 등) 멤버십 포인트로 통합되어 GS&POINT(GS그룹) 멤버십 회원이 됩니다. 이 경우 GS리테일 외에도 GS칼텍스, GS SHOP 등 타 그룹사 및 타 제휴처에서 통합 포인트를 사용할 수 있습니다. 통합된 포인트 정책 및 회원 약관은 운영사인 GS칼텍스의 책임하에 이뤄지며, 회원의 개인정보 제공 등의 상태에 따라 일부 서비스가 제한될 수 있습니다.

제6조 (분실, 도난 등)

- ① 회원이 GS리테일 및 제휴가맹점에서 멤버십 서비스를 이용하고자 할 경우에는 GS리테일 및 제휴가맹점에 멤버십 카드를 제시하여야 합니다. 단, 여기에서 "멤버십 카드를 제시한다" 함은 멤버십 카드를 제휴가맹점에 보여주려는 행위, 멤버십 카드번호를 입력하는 행위 등 멤버십 서비스를 이용하고자 하는 회원이 GS리테일로부터 적법하게 인정한 회원임을 증명하는 행위를 말하며, 회원이 온라인 거래상에서 포인트를 이용하고자 하는 경우에는 GS리테일이 정하는 별도의 적법한 회원자격 입증 절차를 거쳐야 합니다.
- ② 멤버십 카드는 회원 본인이 직접 사용하여야 하며, GS리테일의 사전 동의 없이 타인에게 대여하거나 양도 또는 담보의 목적으로 이용할 수 없습니다.
- ③ 멤버십 카드는 회원 스스로의 책임하에 관리하여야 하며 회원의 고의 또는 과실로 멤버십 카드가 훼손, 분실, 도난 등의 사고(이하 "사고")가 발생한 경우 당해 회원은 즉시 그 사실을 GS리테일에게 통지하여야 합니다. 단, 회원은 본 항의 통지 의무를 게을리하여 입은 손해에 대해 GS리테일에 대해 어떠한 이의제기 내지 권리주장도 할 수 없습니다.
- ④ GS리테일은 회원이 멤버십 카드를 훼손, 분실, 도난 등의 이유로 재발급 요청 시 그 과실이 회원에게 있는 경우 GS리테일이 정한 일정액의 수수료를 회원에게 요구할 수 있습니다. 단, 마그네틱 손상이나 자연적 마모 등 자체 결함에 의한 재발급 시에는 수수료를 요구하지 않습니다.
- ⑤ 회원으로부터 본 조 제3항에 따른 통지를 받은 경우 GS리테일은 즉시 사고 등록 및 당해 멤버십 카드의 사용을 중지하는 등 필요한 제반 조치를 취합니다.

제7조 (회원탈퇴 및 자격 상실)

- ① 회원은 언제든지 서면, e-mail, "사이트" 상에 구현된 방법, 기타 GS리테일이 정하는 방법으로 회원탈퇴를 요청할 수 있으며, GS리테일은 회원의 요청에 따라 조속히 회원탈퇴에 필요한 제반 절차를 수행합니다. 단, GS리테일 멤버십 회원 가입 후 GS&POINT(GS그룹) 멤버십 회원에 가입한 회원의 경우 GS리테일 회원탈퇴와 별도로 GS그룹 통합 회원 운영사인 GS칼텍스에 통합회원 탈퇴 신청을 해야 합니다.
- ② 회원이 다음 각 호의 사유에 해당하는 경우, GS리테일은 당해 회원에 대한 통보로서 회원의 자격을 상실시킬 수 있습니다. 단, C호, D호의 경우에는 별도의 통보 없이 자격이 상실됩니다.
 - A. GS리테일 신청 시에 허위의 내용을 기재한 경우
 - B. 회원가입 후 5년간 포인트 적립이 실적 없거나 GS리테일 웹사이트 이용 실적이 없는 경우 관련 법령에 의거하여 회원에게 30일 이상 통보 및 정지된 후 탈퇴 처리합니다.
 - C. 멤버십 포인트 부정적립, 부정사용 등 멤버십 서비스를 부정한 방법 또는 부정한 목적으로 이용한 경우
 - 1) 부정적립
 - i) GS리테일 및 제휴가맹점에서 회원이 실제로 상품이나 서비스를 구매하지 않았음에도 불구하고 당해 회원에게 멤버십 포인트가 적립된 경우를 말합니다. (당해 제휴가맹점에서 상품이나 서비스를 구매한 당사자의 동의가 있는 경우 제외)
 - ii) 실제 구매액 이상으로 멤버십 포인트가 적립된 경우를 말합니다. 단, 제휴가맹점주 및 그 피고용인 회원이 당해 제휴가맹점에서 멤버십 포인트를 적립 받기 위해서는 당해 회원 본인이 동 제휴가맹점에서 실제로 상품이나 서비스를 구매하여야 하며 그 이외의 경우(당해 제휴가맹점에서 상품이나 서비스를 구매한 당사자의 동의가 있는 경우 포함)도 부정적립으로 봅니다.
 - iii) 단, GS리테일이 정하는 기준에 따라 회원에게 추가로 포인트 제공 시(추가 포인트)와 사회규약 어긋나지 않은 사정이 있고 GS리테일이 적립을 허락한 경우는 부정적립에서 제외됩니다.
 - 2) 부정사용
 - GS리테일과 회원인 타인의 동의 없이 타회원의 멤버십 포인트를 무단과 방법에 관계없이 임의로 사용한 경우를 말합니다.
 - D. 다른 사람의 GS리테일 이용을 방해하거나 그 정보를 도용하는 등 은/오프라인상의 질서를 위협하는 경우
- ③ 본 조 제2항의 사유로 자격이 상실된 회원은 제2항 각 호의 사유가 자신의 고의 또는 과실에 의한 것이 아님을 소명할 수 있습니다. 이 경우 GS리테일은 회원의 소명 내용을 심사하여 회원의 주장이 타당하다고 판단하는 경우 회원으로 하여금 정상적인 멤버십 서비스를 이용할 수 있도록 합니다.
- ④ 본 조 제1항에 의한 회원탈퇴 또는 제2항에 의한 회원자격상실이 확정되는 시점은 아래와 같습니다.
 - A. 회원탈퇴 요청일 또는 회원자격상실 통보일 현재 적립된 멤버십 포인트가 존재하지 아니하는 경우에는 회원탈퇴 요청일 또는 회원 자격상실 통보일에 회원탈퇴 또는 자격상실이 확정됩니다.
 - B. 회원탈퇴 요청일 현재 적립된 멤버십 포인트가 존재하는 경우에도 회원탈퇴와 동시에 잔여포인트는 소멸됩니다. 단, 탈퇴회원일 90일 이내에 재가입할 경우에 기존포인트는 복원되어 90일이 지난 후에는 신규가입과 동일한 절차를 거쳐야 합니다. 자격상실로 인한 경우에 통보일 현재 적립된 멤버십 포인트가 존재하는 경우에는 회원자격상실 통보일에 회원자격을 종료가 확정되며, 회원자격종료와 동시에 포인트가 소멸됩니다.
 - C. 사망으로 인한 자격상실의 경우에는 회원 사망일에 자격상실이 확정되는 포인트는 소멸됩니다.
- ⑤ 회원탈퇴 후 회원정보는 회원클레임 대응 및 A/S를 위한 1년간 보유 후 삭제처리 됩니다. 또한 상법 및 전자 상거래 등에서 '소비자보호에 관한 법률' 등 관련 법령의 규정에 의해 일정기간 보유해야 할 필요가 있을 경우 법령에 따라 3~5년까지 보유할 수 있습니다.
- ⑥ 자격상실로 인해 회원자격을 상실 당한 자는 GS리테일의 허가 없이는 회원 자격을 회복하거나 신규 회원가입신청을 할 수 없습니다.

제3장 GS리테일 멤버십 포인트 처리 기준

제8조 (포인트 적립)

- ① GS리테일 또는 제휴가맹점에서 상품을 구입하거나 서비스를 이용하고 그에 따른 대금을 결제한 회원은 GS리테일과 제휴가맹점 간에 약정된 바에 따라 아래와 같은 멤버십 포인트를 부여 받게 됩니다.
 - A. GS25, 마스터카드, GS왓슨스 상품 구입대금 또는 서비스 이용대금의 1.0%
 - B. GS수퍼는 상품 구입대금 또는 서비스 이용대금의 0.5%
- ② 본 조 제1항에 따라 회원의 상품 구입대금 또는 서비스 이용대금을 멤버십 포인트로 환산할 때 소수점 이하의 포인트는 절사됩니다.

- ③ 본 조 제1항의 경우 회원이 상품/서비스에 대한 결제를 한 후 멤버십 카드와 기타의 할인카드를 제시하고 이중 포인트 누적 또는 이중 할인요구 등을 했을 때 가맹점은 이를 거부할 수 있습니다. 이때 회원은 가맹점의 요구에 따라 하나의 포인트제도 또는 할인제도를 선택하여야 합니다. 단, GS25의 경우 이동통신사 멤버십 (LG유플러스 또는 올레클럽 멤버십 등) 할인과 멤버십 포인트 적립을 병행하여 사용할 수 있습니다. 또한 GS리테일이 할인 및 포인트 결제를 병행하여 혼용서비스가 새로이 개발되는 경우에도 동일합니다.

제9조 (포인트 사용)

- ① 일정 이상의 사용가능 포인트(이하 "사용가능 최저포인트")를 보유한 회원은 제휴가맹점에 대한 멤버십 카드 제시 등 GS리테일이 정한 소정 절차에 따라 상품구매나 서비스 이용에 따른 대금의 일부 또는 전부를 사용가능 포인트로 결제할 수 있습니다. 단, 본 항에서 사용가능 최저포인트 및 그 사용단위는
 - A. GS수퍼, 마스터카드에서는 1,000P 이상 적립 후 10P 단위로 사용 가능
 - B. GS25, GS왓슨스, GSsuper는 10 포인트 이상 적립 후, 10포인트 단위로 사용 가능
 - C. 그외 "사이트"에서의 포인트 사용/적립은 명시된 기준을 적용
- ② 본 조 제1항과 관련하여 멤버십 포인트는 일 포인트(1 point)당 일원(W1)으로 환산함을 원칙으로 합니다.
- ③ 회원은 멤버십 포인트를 타인에게 양도하거나 대여 또는 담보 등의 처분행위의 목적으로 이용할 수 없습니다. 다만, GS리테일이 인정한 적법한 절차를 따른 경우는 예외로 합니다.

제10조 (포인트 정정, 취소 및 소멸)

- ① 멤버십 포인트 적립에 오류가 있을 경우 회원은 오류발생 시점부터 90일 이내에 GS리테일 각 해당 사업 부에 정정 신청을 하여야 하며, GS리테일은 회원의 정정 신청일로부터 90일 이내에 조정할 수 있습니다. 단, 회원은 이를 증명할 수 있는 전파나 영수증 등 자료를 GS리테일에 제시하거나 또는 해당 제휴가맹점으로 부터 동의를 받는 등 포인트 적립 오류를 입증하여야 합니다.
- ② GS리테일은 GS리테일과 제휴한 제휴가맹점이 회원에게 부여한 멤버십 포인트를 관리하고 운영하는 역할을 담당합니다. 그러므로 제휴가맹점을 이용한 회원에게 전파 또는 기타의 증빙자료 제출을 요청한 멤버십 포인트와 일치하지 않더라도 제휴가맹점과 GS리테일 간에 정산과정에서 미결제 금액이 발생할 경우 등 제휴가맹점의 파산, 부도 등 지급불능 상태가 발생하는 경우에는 회원에게 기 부여된 멤버십 포인트가 취소될 수 있습니다.
- ③ 회원의 잔여포인트 중 60개월이 경과하는 동안 사용하지 않은 잔여포인트는 최초 발생한 월부터 월단위로 자동 소멸됩니다.

제11조 (회원탈퇴와 포인트 처리)

- ① 본 약관 제7조 제1항에 정해진 방법으로 탈퇴를 하고자 하는 회원 중 잔여포인트를 사용하고자 하는 회원은 회원탈퇴 요청일 현재까지 적립된 가용 포인트를 본 약관이 정하는 바에 따라 사용해야 하며, 사용하지 않은 포인트는 자동으로 소멸됩니다. 단, 탈퇴회원일 90일 이내에 재가입할 경우에 기존포인트는 당사자 정한 기준에 의해 복구시켜 드려 90일이 지난 후에는 신규가입과 동일한 절차를 거쳐야 합니다. 이때에는 소멸된 포인트를 복구할 수 없습니다.
- ② 본 약관 제7조 제2항 ii)에 해당하여 GS리테일로부터 자격상실 통보를 받은 회원의 멤버십 포인트는 자격상실 통보와 동시에 소멸하고, 이에 대하여 회원은 어떠한 권리도 주장할 수 없습니다.

제4장 개인정보 보호

제12조 (개인정보 수집)

- ① GS리테일은 이용자의 개인정보 수집 시 맞춤식 서비스 및 계약이행을 위해 개인정보에 필요한 정보만을 수집합니다. GS리테일 회원으로부터 수집하는 개인정보는 회원의 이름, 주소, 전자우편 주소, 생일, 성별, 개인적인 관심분야, 전화번호, 휴대전화 번호 등 회원 가입 신청서상 기재된 정보와 회원의 멤버십 서비스 이용을 통해 보여준 성향 정보입니다.
 - A. GS리테일은 다음 각호의 필수항목으로 수집하며 그 외의 사항은 선택항목으로 합니다.
 - * 필수항목 : 성명 / 생년월일 / 성별 / 이동전화번호 / 아이디 / 주소 / ID / 비밀번호 / 이메일
 - B. 회사 내부 마케팅 용도로 사용할 경우 GS리테일이 이용자의 개인정보를 수집하는 때에는 당해 이용자의 동의를 받습니다. 이용자의 동의절차는 GS리테일 약관 하단에 있는 "동의함" 버튼을 클릭하면 동의한 것으로 봅니다. 다만 다음에 해당하는 경우에는 동의 없이 수집하고 처리합니다.
 - 법령에 특별한 규정이 있는 경우
 - 서비스 이용계약의 이행을 위하여 필요한 경우
- ② GS리테일은 본 조 제1항에 따라 개인정보를 수집하고자 하는 경우 회원으로부터 개인정보 제공 및 활용에 관한 동의를 받습니다. 단, 회원은 언제든지 개인정보 제공 및 활용 동의를 철회할 수 있습니다.
 - ③ 회원은 GS리테일에 제공한 개인정보와 관련하여 변경사항이 있는 경우에는 지체 없이 GS리테일에 그 변경사실을 통지하여야 하며, 이를 위반하여 발생한 일체의 손해에 대하여 회원은 어떠한 책임도 지지 않습니다.

제13조 (개인정보 이용과 제공)

- ① GS리테일은 멤버십 서비스를 회원에게 최적화하기 위한 목적과 멤버십 서비스의 활성화를 통한 회원지향적인 GS리테일의 마케팅 수행 및 회원이 '개인정보 제공 및 활용 동의서'에 기재된 목적 범위 내에서 수단 수집된 개인정보를 활용합니다. 그 세부적인 활용범위 및 활용대상 정보는 개인정보취급 및 처리방침을 참조하시기 바랍니다.
- ② 제공된 개인정보는 당해 이용자의 동의 없이 목적범위를 초과하여 이용하거나 제3자에게 제공할 수 없으며, 조 2항의 손해에 대해서는 GS리테일이 책임집니다. 다만 다음 각호에 해당하는 경우에는 그러하지 아니합니다.
 - A. 법령에 특별한 규정이 있는 경우
 - B. 서비스 제공에 따른 요금정산을 위하여 필요한 경우
 - C. 배송업무상 배송업체에게 배송에 필요한 최소한의 이용자의 정보(성명, 주소, 전화번호)를 알려주는 경우
 - D. 통계작성, 학술연구 또는 시장조사를 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 제공하는 경우
 - E. 협력회사 및 제휴사를 통해 제공되는 서비스이용에 필요한 제한된 범위내의 개인 정보 공유가 필요한 경우
 - F. 회원의 동의에 의해 GS그룹사 통합회원 가입시 GS&POINT(GS그룹) 멤버십 운영사인 GS칼텍스와 개인정보 공유가 필요한 경우

제14조 (개인정보 보유 및 이용기간)

- ① GS리테일은 수집된 회원의 개인정보를 회원이 회원자격을 유지하고 있을 때까지만 보유하고 이용할 수 있음을 원칙으로 합니다. 단, 본 약관 제 7조 5항의 목적을 위해 GS리테일은 회원정보를 보관 활용할 수 있습니다.
- ② 만약, 회원이 탈퇴하거나 자격을 상실할 경우 GS리테일은 회원의 별도 요청이 없을 경우라도 수집된 회원정보를 삭제 및 파기 할 수 있으며 상세 내용은 개인정보취급 및 처리방침을 참조하시기 바랍니다.

제15조 (개인정보 보호를 위한 회원의 권리)

- ① 회원은 회원탈퇴를 함으로써 언제든지 본 약관 제13조 및 제14조에 의한 동의를 철회할 수 있습니다.
- ② 회원은 GS리테일이 고지한 개인정보관리책임자를 통하여 GS리테일에 대하여 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있으며, 자신의 개인정보에 오류가 있는 경우에는 그 정정을 요구할 수 있습니다.
- ③ GS리테일은 회원으로부터 본 조 제1항의 규정에 의한 동의철회 및 본 조 제2항의 규정에 의한 열람 및 정정요구를 받은 경우에는 지체 없이 수집된 개인정보를 파기하는 등 필요한 조치를 취하도록 합니다.

제16조 (개인정보처리의 위탁)

- 회사는 서비스의 향상을 위하여 아래와 같이 외부 전문업체 또는 가맹점에 다양한 회원서비스 이행을 위한 업무를 위탁하여 운영하고 있으며, 위탁 계약서 개인정보가 안전하게 관리되도록 주의를 기울이고 있습니다.
 - 가. 정보 전산처리 및 유지관리 : ㈜LG CNS, ㈜GS ITM, ㈜디엔텍세븐컨설팅
 - 나. DM/TM관련 업무 : ㈜에이비알, 월드PAD, 주식정보시스템, 빌모스트, 한국정보망, ㈜세일코리아, 미 래엔컬처그룹, 세일코리아, 대영아이티에스, 오븐메이트, 휴스ITX
 - 다. SMS/LMS/MMS 발송 : ㈜LG유플러스, 미래엔컬처그룹, ㈜GS ITM, ㈜LG CNS
 - 라. 실명확인/아이핀서비스 : ㈜한국신용평가정보
 - 마. 홈페이지 신용카드 지불대행 : ㈜니시시스
 - 바. 문서파기 : 에스텍 시스템



사. 홈페이지(컨텐츠)운영 및 이벤트음모당첨자 확인(우송시, ㈜아이넷, ㈜이모션, ㈜이스크라, ㈜인터메이저, ㈜아이플러스커뮤니케이션즈, ㈜티모넷
 아. 우수회원 시은품 업무대행 : 앤드그린데코, 제이코스, 나무엠에스, 명성GB, 신진코퍼레이션, 세이슨달콤, 유디스, 두나미스, 바토앤씨, 수라
 자. 상품배송 및 배송정보 제공 : 한진택배, 대한통운, 현대택배, 우체국택배, 로진택배, 굿스플로 등
 차. 안심번호 서비스 : KT
 카. 멤버십 관련 서비스 : GS25, GS수퍼마켓, GS왓슨스, 미스터도넛 직영매장 및 가맹점
 타. 배송업무 대행 : ㈜LG전자 외 395개 업체
 파. 회원응대/CS : 유세스파트너스(회원행복센터)
 위탁업무를 위해 제공되는 정보는 해당 업무를 위해 필요한 최소한의 정보만 제공되며, 위탁 계약시 개인정보보호의 안전을 기하기 위하여 개인정보보호 관련 지시 엄수, 개인정보에 관한 금지 및 사고시의 책임부담 등을 명확히 규정하고 있습니다. 동 업체가 변경될 경우, 회사는 변경된 업체 명을 개인정보취급 및 처리방침에 공지 합니다.

제5장 기타

제17조 GS리테일 멤버십 서비스 종료

- ① 멤버십 서비스를 종료하고자 할 경우, GS리테일은 멤버십 서비스를 종료하고자 하는 날로부터 90일 이전에 본 약관 제4조 제①항에 규정된 통지방법을 준용하여 회원에게 알려드립니다.
- ② 전 항의 통지가 있는 날(이하 "통지일") 이후 회원은 제휴가맹점에서 멤버십 포인트 적립혜택을 받지 못하며, 통지일 현재 기 적립된 멤버십 포인트는 GS리테일은 별도 지정하는 날(이하 "서비스 종료일")까지 본 약관에 정하는 바에 따라 사용해야 합니다. 단, 통지일 현재까지 적립된 사용자 보유 포인트가 5,000포인트 미만인 경우에는 멤버십 포인트는 본 약관 제 11조 1항에 준하여 처리하는 것으로 합니다.

제18조 (준거법 및 합의관할)

- ① 본 약관에서 정하지 않은 사항과 본 약관의 해석에 관하여는 대한민국 관권법령 및 상관례에 따릅니다.
- ② GS리테일 멤버십 서비스 및 본 약관과 관련한 제반 분쟁 및 소송은 서울중앙지방법 법원을 제1심 관할법원으로 합니다.

고객님의 성명과 서명날인은 마지팩페이지(10페이지) 우측하단에 기입하여 주십시오.

[해피포인트카드 회원가입]

제1조 (카드명칭)

본 회원 카드의 명칭은 해피포인트카드(이하 "카드"라함)입니다. 신용/체크카드 가능 추가 및 혜택 차이에 따라 '해피포인트' 명칭 뒤에 해피포인트 제휴카드(이하 "제휴카드"라함)상표 또는 혜택을 붙여서 사용하기에 합니다.

제2조 (운영)

본 카드는 ㈜파리크라상, 비알코리아㈜, ㈜삼립식품(이하 "당사")에서 운영하며, 서비스는 본 약관에 동의하고 당사의 참여를 허락 받은 회원, 제휴가맹점으로 구성됩니다.

제3조 (목적)

본 카드는 파리크라상, 파리바게뜨, 배스킨라빈스, 던킨도너츠, 파스쿠찌, 리나스, 타마티, 할리데이시트, 빛은, 사누끼보레, 더월드브라인, 해피이샵, Jamba Juice 등(이하 "제휴가맹점")에서 제공되는 일정액의 금액을 적립 받고 이 금액으로 당사의 제품 및 서비스의 구매를 가능케 함으로 새 고객만족의 극대화를 목적으로 합니다.

제4조 (용어의정의)

- 1. "해피포인트카드 서비스"라 함은 해피포인트카드 회원을 위해 당사가 제공하는 서비스로서 그 개요는 본 약관 5조에 기술한 바와 같습니다.
- 2. "해피포인트 카드카드 서비스"라 함은 당사가 지정한 연령대의 해피포인트카드 회원을 위해 당사가 제공하는 서비스로서 그 개요는 본 약관 6조에 기술한 바와 같습니다.
- 3. "해피포인트 제휴카드"라 함은 해피포인트카드의 기본적인 마일리지 서비스와 신용카드 또는 체크카드 기능이 포함된 카드를 말합니다.
- 4. "해피포인트 모바일 멤버십"이라 함은 휴대전화로 발급받은 해피포인트카드를 말합니다.
- 5. "적립 포인트"라 함은 당사의 브랜드 및 제휴가맹점에서 제품 및 서비스를 구입할 경우 당사 및 제휴사가 고지한 적립률에 따라 부여되는 포인트를 말합니다.
- 6. "카드 포인트", "잔여 포인트"라 함은 회원이 적법하게 부여 받은 해피포인트 중 이미 사용한 포인트를 제외한 나머지 해피포인트의 합계를 말합니다.
- 7. "해피포인트카드 회원"이라 함은 당사의 약관을 승인하고 회원가입 신청서를 제출하거나 해피포인트카드 홈페이지에서 회원가입 신청을 하여 당사로부터 회원가입을 허락 받은 개인을 말합니다.
- 8. "해피포인트 카드카드 회원"이라 함은 당사의 약관을 승인하고 해피포인트카드 홈페이지에서 회원가입 신청을 하고, 관련서류를 제출하여 당사로부터 회원 가입을 허락 받은 1세 ~ 만 12세의 개인을 말합니다. (단, 서비스 가입은 1세 ~ 만 12세, 서비스 이용은 만 14세까지 가능함)
- 9. "제휴가맹점"이라 함은 당사의 정식 승인을 받은 파리크라상, 파리바게뜨, 배스킨라빈스, 던킨도너츠, 파스쿠찌, 리나스, 타마티, 할리데이시트, 빛은, 사누끼보레, 더월드브라인, 해피이샵, Jamba Juice 등 점포 및 해피포인트카드 제휴 계약을 체결하여 해피포인트를 공동으로 운영하기로 합의한 업체 또는 점포를 말합니다. 단, 휴게소, 지하철 역사, 기타 사업장내 입점한 형태의 일부 업체 또는 점포의 경우, 해피포인트카드 제휴가맹점에서 제외되어 해피포인트 적립 또는 사용이 불가능할 수 있습니다. 또한, 가맹점의 추가, 변경, 추가 제휴시에는 제2조에 의거 통보합니다.
- 10. "단말기"라 함은 당사가 가맹점에 적립서비스를 제공할 수 있도록 설치한 정보통신용 기기를 말하며, 신용카드와 POS가 있습니다.
- 11. "카드번호"라 함은 회원의 식별과 회원의 서비스 이용을 위해 당사가 부여한 고유숫자의 조합으로 총 16자리로 구성됩니다.
- 12. "해피포인트카드 고객센터"는 회원의 해피포인트카드, 해피포인트 카드카드 관련 제반적인 사항에 대한 서비스를 제공하고자 운영하는 콜센터이며, 회원의 문의를 신속히 해결함을 목적으로 합니다. 해피포인트카드 고객센터의 전화번호는 080-320-1234 입니다.

제5조 (해피포인트 카드 서비스 개요)

- 1. 당사가 본 약관에 정해진 바에 따라 회원에게 제공하는 해피포인트는 아래와 같으며 해피포인트카드 서비스를 이용하고자 하는 고객은 본 약관에 정해진 제반절차를 거쳐 회원으로 가입하여야 합니다. 단, 개별 서비스의 특성 또는 해피포인트카드의 성격에 따라 일부 서비스의 이용조건, 이용범위 등이 제한되거나 회원에게 일정한 자격요건이 요구될 수 있으며, 이 경우 당사는 그 제한 사항을 회원에게 고지해 드립니다.
 - i) 적립 서비스
 - 회원은 제휴가맹점에서 상품/서비스를 구입하고 해피포인트카드, 해피포인트 카드카드, 해피포인트 모바일 멤버십, 해피포인트 제휴카드를 제시하면 해피포인트를 적립 받을 수 있습니다. 단, 포인트는 제휴가맹점에서 상품/서비스를 구입한 시점의 매출금액에 대한 현장(제휴가맹점)적립을 원칙으로 합니다.
 - 회원이 제휴가맹점에서 상품/서비스를 구입하고 해피포인트카드 또는 해피포인트 제휴카드를 제시하였음에도 불구하고 카드 마그네틱 손상 등 현상 적립이 불가능 할 경우, 해피포인트카드 운영정책에 따라 해피포인트카드 또는 해피포인트 제휴카드 회원정보에 등록된 정보와 회원이 제시한 정보가 일치할 경우에 한하여 휴대전화번호, 주민등록번호 등 고객의 개인식별정보가 해피포인트카드를 대신할 수 있습니다.
 - 당사로부터 사전 승인을 얻은 경우에는 당사에 현금 및 기타 일정한 대가를 지불하고 해피포인트카드를 직접 적립 받을 수 있습니다. 해피포인트카드 적립 시 해피포인트와 구분되어 적립되나, 해피포인트와 같이 1포인트가 1원의 가치를 지니며, 적립, 사용, 소멸 등 기타 운영 정책은 해피포인트와 같습니다.
 - ii) 결제(사용) 서비스
 - 회원은 적립된 해피포인트를 사용하여 제휴가맹점에서 상품/서비스를 구입 할 수 있습니다. 단, 포

인트 사용시에는 반드시 해피포인트카드 또는 해피포인트제휴카드 또는 해피포인트 모바일멤버십을 소지하여야 합니다.
 - 회원은 포인트 사용시 필요한 비밀번호를 설정할 수 있습니다. 회원은 초기 설정된 비밀번호를 변경한 후 비밀번호가 유효하지 않도록 주의하여야 합니다. 해피포인트카드 홈페이지 및 해피포인트카드 고객센터를 통하여 비밀번호 설정, 변경 등을 할 수 있습니다.
 - 회원이 비밀번호를 설정하지 않거나 비밀번호 관리를 소홀한 경우 등에는, 해피포인트카드의 도난, 분실 기타 사고로 인한 포인트 손실에 대하여 회사는 책임을 지지 않습니다.
 - 2장 이상의 카드를 보유하고 있는 회원의 경우, 해피포인트카드 운영 정책에 따라 주민등록번호 기준으로 포인트를 합산하여 사용할 수 있으며, 이와 관련된 자세한 내용은 해피포인트카드 홈페이지에 게시하도록 합니다. 해피포인트카드 서비스의 원활한 제공을 위하여 해피포인트카드 홈페이지(www.happypointcard.com)이하 "홈페이지"를 운영하고 있으며 회원은 홈페이지에서 제공하는 각종 서비스를 이용할 수 있습니다. 단, 홈페이지를 이용하고자 하는 회원은 이용자 ID 및 Password 지정 등 당사가 정하는 이용자 등록절차를 거쳐야 합니다.

제6조 (해피포인트 카드카드 서비스 개요)

- 1. 해피포인트 카드카드의 해피포인트 적립, 결제(사용) 서비스 등 기본적으로 제공되는 해피포인트카드 서비스는 제5조를 따릅니다.
- 2. 해피포인트 카드카드의 발급은 다음과 같은 과정으로 진행되며, ②호의 증빙서류 미 제출시 카드카드 발급 신청은 취소됩니다.
 - ① 신청(On-line)접수 → WEB/080상담신청
 - ② 증빙서류수령(Fax, 0303-0080-8231 또는 이메일 [happypointcard@happypointcard.com]) 및 발급 심사
 - ③ 아웃바운드(서류확인, 부모확인통화) ④ 회원등록 및 카드우편발송 ⑤ 증빙서류스캔 / 보관
 - ⑥ 기존에 카드명의 해피포인트카드 보유고객은 서류접수 후 카드카드 발급 7일후에 카드카드로 이관
- 3. 해피포인트 카드카드의 서비스는 만 14세 이후 서비스가 자동 종료되며, 회원이 일반 해피포인트카드로 재발급 요청할 경우, 기존 내역이 이관되어 재발급 됩니다. 단, 회원의 재발급 요청이 없는 경우, 재발급 되지 않습니다.
- 4. 당사는 해피포인트 카드카드 서비스 증대를 위한 외부 제휴 서비스를 제공할 수 있으며, 제휴 서비스의 추가, 변경 시에는 제7조에 의거 통보합니다.

제7조 (약관개정)

- 1. 본 약관은 수시로 개정될 수 있으며 약관을 개정하고자 할 경우 당사는 개정된 약관을 적용하고자 하는 날(이하 "효력 발생일"이라고 합니다)로부터 30일 이전에 약관이 개정된다는 사실과 개정된 내용 등을 아래에 규정된 방법 중 1가지 이상의 방법으로 회원에게 고지하여 드립니다.
 - ① e-mail통보 ② 서면통보 ③ 해피포인트카드 홈페이지(www.happypointcard.com) 내 게시 ④ 제휴가맹점 내 게시
- 2. 당사는 e-mail통보 또는 서면통보의 방법으로 본 약관이 개정된 사실 및 개정된 내용을 회원에게 고지하는 경우에는 회원이 당사에 기재공한 e-mail 주소나 주소지 중 가장 최근에 제공된 e-mail이나 주소지로 통보합니다.
- 3. 본 조의 규정에 의하여 개정된 약관(이하 "개정약관")은 원칙적으로 그 효력 발생일로부터 장래를 향하여 유효합니다.
- 4. 본 약관의 개정과 관련하여 이의가 있는 회원은 회원탈퇴를 할 수 있습니다. 단, 이의가 있음에도 불구하고 본 조 제1항 내지 제2항에 정해진 바에 따른 당사의 고지가 있는 후 30일 이내에 회원탈퇴를 하지 않은 회원은 개정 약관에 동의한 것으로 봅니다.
- 5. 본 조의 통지방법 및 통지의 효력은 본 약관의 각 조항에서 규정하는 개별적인 또는 전체적인 통지의 경우에 이를 준용합니다.

제8조 (회원가입 및 해피포인트카드 발급)

- 1. 회원으로 가입하고자 하는 고객은 당사가 정한 회원가입신청서 및 해피포인트카드 홈페이지에 정해진 사항을 기입한 후 본 약관과 아래 개인정보의 수집, 제공 및 활용에 관한 동의서에 동의함으로써 회원가입을 신청합니다. 단, 별도의 '개인정보의 수집, 제공 및 활용에 대한 동의서'의 내용은 제휴가맹점에 따라 일부 다를 수 있습니다.
- 2. 카드발급은 당사의 제휴가맹점에서 회원가입신청서를 작성하거나 해피포인트카드 홈페이지에서 정보등록을 완료함으로써 가입이 완료됩니다. 단, 해피포인트 제휴카드, 해피포인트 모바일멤버십의 경우, 해피포인트 및 해당 제휴카드사 홈페이지, 모바일 회원 가입페이지에서도 발급할 수 있습니다.
- 3. 회원은 회원자격증을 타인에게 양도하거나 대여 또는 담보의 목적으로 이용할 수 없습니다.
- 4. 본 조 제1항 및 제2항에 따라 가입된 회원 중 개인정보를 잘못 기입했거나 주민등록번호, 이름 등이 법적 절차에 의해 변경되었을 경우 증명자료 제출/심사 후 카드의 명의를 변경할 수 있습니다.
- 5. 카드의 분실/파손/사용정지 등의 상태 변경은 회원 자격에 영향을 미치지 않습니다.

제9조 (해피포인트카드의 이용 및 운용)

- 1. "카드회원"은 "제휴가맹점"에서 1,000원 이상의 상품 및 서비스를 구매하고 해피포인트카드, 해피포인트 제휴카드 또는 해피포인트 모바일멤버십을 제시할 경우(해피포인트카드 운영정책에 따라 해피포인트카드, 해피포인트 제휴카드 또는 해피포인트 모바일멤버십 회원정보에 등록된 정보와 회원이 제시한 정보가 일치할 경우에 한함) 단, 휴대전화번호, 주민등록번호 등 고객의 개인정보가 해피포인트카드를 대신 할 수 있습니다.) 구매금액의 5%(단, 더월드브라인 및 해피이샵은 1%)를 적립 받을 수 있으며, 적립 포인트가 일정 포인트 이상(현행 일천포인트 이상)이며, 행사 또는 제휴가맹점의 별도 기준에 따라 다를 수 있음)된 경우 당사의 가맹점에서 제품 구매시 현금 대신 활용하실 수 있습니다.(단, 1포인트는 현금 1원에 해당하고, 포인트를 현금으로 환급할 수 없으며, 포인트로 제품 구매시에는 해당 금액에 대해 추가 적립이 불가합니다.)
- 2. "카드서비스"를 1회라도 이용한 "카드회원"은 본 약관의 모든 사항에 동의한 것으로 간주합니다.
- 3. "카드회원"은 이 카드를 타인에게 양도 또는 담보의 목적으로 이용할 수 없으며 신랄한 관리자로서의 주의를 다하여 카드를 이용, 관리하여야 합니다.
- 4. 회원은 카드를 분실하였을 경우 즉시 당사에 알려, 재발급 요청을 할 수 있으며, 그렇지 않아 발생하는 손실에 대한 책임은 모두 회원에게 있습니다.
- 5. 해피포인트 제휴카드(신용/체크)를 제외하고 당사가 정한 회원의 필수정보(이름, 주민등록번호, 연락처, 주소)가 누락되어 있을 경우 적립된 포인트의 사용이 제한 될 수 있습니다.
- 6. 적립된 포인트의 사용기간은 적립일로부터 차 차년도 6월 30일까지이며, 이 기간 내에 사용하지 않은 포인트는 매년 6월 30일 회사 영업 종료시간에 자동 소멸됩니다. 단, 회원의 자격은 계속 유지됩니다.
- 7. 당사는 사회공익활동 참가(이하 "헌정") 회원에 한하여 회원의 적립포인트 중 10%를 활용하여 사회활동에 참여할 수 있으며, 참여 의사는 해피포인트카드 홈페이지(www.happypointcard.com) 고객센터를 통하여 언제든지 변경할 수 있습니다. 당사는 해당 기부금액의 사용시 그 내역을 당시의 인터넷, 지면 등을 통해 공고하여야 합니다.
- 8. 회원이 현금, 상품권, 신용카드 등을 통해 결제를 한 후 하나 이상의 적립카드와 기타의 할인카드 및 쿠폰을 제시하고 이중으로 포인트 누적 또는 할인을 요구 하거나, 할인 및 증정품(만족률, 제품)제공 행사 참여 시 적립을 요구했을 때, 가맹점은 이를 거부할 수 있습니다. 이때 회원은 가맹점의 요구에 따라 하나의 포인트 제도 또는 할인제도를 선택하여야 합니다.
- 9. 각 브랜드별 운영정책에 의하여, 일정금액이상 구매시, 해당 본사 및 해피포인트카드 고객센터(080-320-1234)를 통하여 적립을 받으실 수 있습니다. (현행 파리크라상, 파리바게뜨, 배스킨라빈스, 던킨도너츠, 파스쿠찌, 리나스, 타마티, 사누끼보레, Jamba Juice, 할리데이시트 10만원이상, 더월드브라인, 빛은 30만원, 해피이샵 50만원 이상임)

제10조 (적립포인트의 관리 및 권리)

- 1. 카드이용에 따른 적립포인트는 카드발급 후 최초 적립하는 시점부터 누적이 되어 적용됩니다.
- 2. 회원의 적립포인트는 회원에게 귀속된 금전적 권리이므로 당사는 이를 제3자에게 담보로 제공하거나 채무에 대한 변제에 충당할 수 없습니다.
- 3. "포인트" 적립에 오류가 있을 경우 "카드회원"은 오류 발생 시점부터 30일 이내에 "당사"에 정정신청을 하여야 하며 "당사"는 "카드회원"의 정정요청일로부터 30일 이내에 조정을 할 수 있습니다. 단, "카드회





원"은 이를 증명할 수 있는 구매 영수증이나 기타 자료를 제시하거나 또는 해당 "점포"로부터 명시적인 확인을 받아야 합니다.

4. 적립 포인트의 조치는 당시의 인터넷 홈페이지 또는 각 가맹점에 설치된 신용카드 단말기, POS, 해피포인트카드 고 객센터 ARS(080-320-1234)에서 가능합니다.

제11조 (카드의 분실 및 재발급)

회원이 카드를 분실, 파·훼손하였을 경우 당사 해피포인트카드 고객센터(080-320-1234)를 통해 재발급 신청을 하거나, 해피포인트카드 홈페이지(www.happypointcard.com)에서 당사가 정하는 신청절차를 거친 후 재발급을 신청할 수 있습니다. 이때, 기존 카드는 정지되며, 기존 적립포인트는 재발급 시 신규카드로 이관됩니다. 이관 완료된 카드는 회원이 등록한 주소지로 발송됩니다. 회원은 카드의 정확한 배송을 위해 재발급 신청 시 정확한 주소를 등록해야 하며, 재발급 신청 시 정보 미변경으로 인한 손실에 대해서는 회원이 모든 책임을 집니다. 단, 해피포인트 제휴카드의 포인트 사용은 별도의 정책에 따를 수 있으며, 이러한 경우, 회원에게 별도로 고지해야 합니다.

제12조 (회원탈퇴 및 자격정지)

1. 회원은 언제든지 서면, e-mail, 전화, 홈페이지 고객 게시판 등 기타 당사자 정하는 방법으로 회원탈퇴를 요청할 수 있으며, 당사는 회원의 요청에 따라 조속히 회원탈퇴에 필요한 제반 절차를 수행합니다.
 2. 회원이 다음 각 호의 사유에 해당하는 경우, 당사는 회원의 자격을 상실시키거나 1년 동안 정지시킬 수 있습니다. 단, ③호의 경우에는 별도의 통보 없이 당연히 자격이 상실 됩니다.
 ① 회원가입 신청시에 허위의 내용을 기재한 경우
 ② 해피포인트 부정적립 부정사용 등 해피포인트카드를 부정한 방법 또는 목적으로 이용한 경우
 - 부정적립이란 제휴가맹점에서 회원이 실제로 상품이나 서비스를 구매하지 않았음에도 불구하고 당해 회원에게 해피포인트가 적립된 경우(당해 제휴가맹점에서 상품이나 서비스를 판매한 당사자의 동의가 있는 경우 제외) 또는 실제 구매액 이상으로 해피포인트가 적립된 경우를 말합니다.
 - 부정적립된 해피포인트는 회원 자격상실 통보와 동시에 소멸하고 이에 대하여 회원은 어떠한 권리도 주장할 수 없습니다. 또한 부당이익을 취한부분 즉, 부정적립포인트로 상품이나 서비스를 구매한 경우 회원 당사자 또는 부정적립 동조자가 민형사상의 책임을 집니다.
 - 부정사용이란 회원이 부정적립된 적립포인트를 사용하거나 타회원의 동의 없이 타회원의 해피포인트를 임의로 사용한 경우를 말합니다.
 - 부정사용의 사유가 자신의 고의 또는 과실에 기한 것이 아님을 소명할 수 있습니다. 이 경우 당사는 회원의 소명 내용을 심사하여 회원의 주장이 타당하다고 판단하는 경우 회원으로 하여금 정상적으로 해피포인트카드의 서비스를 이용할 수 있도록 합니다.
 ③ 회원이 사망한 경우
 ④ 다른 회원의 해피포인트카드 홈페이지 이용을 방해하거나 그 정보를 도용하는 등 전자거래질서를 위협하는 경우
 ⑤ 기타 본 약관에 규정된 회원의 의무를 위반한 경우
 3. 본 조 제1항에 의한 회원탈퇴 또는 제2항에 의한 회원자격상실이 확정되는 시점은 아래와 같습니다.
 ① 회원탈퇴 요청일 또는 회원자격상실 통보일 현재, 적립된 해피포인트가 존재하지 아니하는 경우에는 회원탈퇴 요청일 또는 회원자격상실 통보일에 회원탈퇴 또는 자격상실이 확정됩니다. 단, 탈퇴를 요청한 회원 또는 자격을 상실한 회원이 해피포인트에 대한 소유권을 포기한다는 의사표시를 한 경우에는 회원탈퇴 요청일 또는 자격상실 통보일에 회원탈퇴 또는 자격상실이 확정됩니다.
 ② 회원탈퇴 요청일 현재 적립된 해피포인트가 존재하는 경우에는 지정한 잔여포인트 해소가간 만료일(요청일로부터 15일)에 회원탈퇴가 확정되며, 자격상실 통보일 현재 적립된 해피포인트가 존재하는 경우에는 지정한 포인트 해소가간 만료일(요청일로부터 15일)에 자격상실이 확정됩니다. 단, 탈퇴를 요청한 회원 또는 자격을 상실한 회원이 해피포인트에 대한 소유권을 포기한다는 의사표시를 한 경우에는 회원탈퇴 요청일 또는 자격상실 통보일에 회원탈퇴 또는 자격상실이 확정됩니다.
 ③ 사망으로 인한 자격상실의 경우에는 회원 사망일에 자격상실이 확정됩니다.

4. 본 조 제1항에 의한 회원탈퇴 또는 제2항에 의한 회원자격상실 대상 회원에게 잔여포인트가 있는 경우, 자동으로 소멸되며, 포인트 소멸시점은 본 조 제3항에서 정한 회원탈퇴 시점 및 회원자격상실 시점을 따릅니다.
 5. 본 조 2항에 따라 회원 자격을 상실된 경우에는 상실된 날로부터 1년간 재가입할 수 없습니다. 회원자격이 정지된 경우에는 해당 자격정지기간(1년) 동안 회원탈퇴 후 재가입을 할 수 없습니다. 당사는 위 재가입이 제한기간 동안 회원의 재가입을 통제하기 위하여 필요한 최소한의 정보(성명, 주민등록번호 등)를 계속 보관합니다.
 6. 해피포인트 제휴(신용/체크)카드 고객이 제휴카드 회원에서 탈퇴하거나 카드를 해지 할 경우 해피포인트 카드 회원의 자격은 유지되며, 기존 제휴(신용/체크)카드의 실적 및 회원의 카드 추가보유 여부에 따라, 기존 포인트는 회원명의로 타 카드로 이관되거나 새로운 해피포인트카드로 이관되어 재발급됩니다. 단, 회원이 원하지 않는 경우, 1항에서 정하는 방법으로 의사를 표현할 수 있습니다.

구 분	해피카드 및 회원명의로 등록된 다른 해피포인트카드 또는 해피포인트 제휴카드가 없는 경우	해피카드 외 회원명의로 등록된 또 다른 해피포인트카드 또는 해피포인트 제휴카드가 있는 경우
기존 제휴(신용/체크)카드에 실적 있는 경우	새로운 해피포인트카드로 이관되어 재발급	기 보유하고 있는 또 다른 카드로 이관
기존 제휴(신용/체크)카드에 실적 없는 경우	고객의 별도 요청 시에만 새로운 해피포인트 카드로 재발급	이관대상 아님

제13조 (개인정보 수집)

1. 당사는 회원의 정보 수집시 회원관리에 필요한 최소한의 정보만을 필수사항으로 수집하고 있으며, 다만 한 부가 서비스 제공 및 마케팅 활동을 위한 정보를 선택 사항으로 수집하고 있습니다.
 ① 필수사항 : 성명, 주민등록번호, 카드번호, ID(홈페이지 고유번호), Password(홈페이지 비밀번호), 연락처(휴대전화번호 또는 전화번호), 주소, e-mail주소, 서비스 이용기록, 쿠키
 ② 선택사항 : 회사주소, 회사전화번호, 우편물배송지, 생일, 결혼기념일, 관심분야, 직업, 정보수신매체 등
 2. 회원은 당사에 제공한 개인정보와 관련하여 변경사항이 있는 경우에는 지체없이 당사에 그 변경사항을 통지하여야 하며, 이를 위반하여 발생한 일체의 손해에 대하여 당사는 어떠한 책임도 지지 않습니다.
 3. 본 조 1항에 의해 당사자가 수집하는 회원정보(필수사항, 선택사항)는 서비스 변경이나 당사의 사정에 따라 변경될 수 있습니다. 이 경우 변경사항을 본 약관 제 7조 1항에 규정된 통지방법에 의하여 사전에 회원에게 알려드립니다.

제14조 (개인정보 수집목적)

1. 당사는 회원에게 최적의 맞춤형 서비스를 제공하기 위하여 다음과 같은 목적으로 개인정보를 수집합니다.
 ① 성명, 주민등록번호, 카드번호, 회원ID, Password : 회원제 서비스 이용에 따른 본인식별 절차를 통해 해피포인트 서비스 제공, 제휴사 제공, 제휴사 또는 가맹점과의 각종 포인트 정산, 공동 마케팅의 수행 및 고객정보 분석을 위해 수집 및 이용
 ② e-mail주소, 주소, 연락처 그 외 선택 항목 : 서비스 이용에 대한 연락 및 안내, 영수증 및 사용이력, 당사 온라인 쇼핑몰의 영수증 및 청구서 송부, 배송 진행사항의 통보, 고지사항 전달, 본인 식별 확인, 불안정지역 외에 당사 또는 당사의 제휴사의 상품/서비스에 대한 TM(Telemarketing)등의 마케팅, 홍보, 광고, 판매, 고객에 대한 사은 및 판촉행사, 쿠폰제공 등 혜택제공, 이벤트 정보 안내를 위해 수집 및 이용
 제15조 (개인정보 이용 및 제 3자 제공) 생략
 제16조 (개인정보 보유 및 이용기간)
 1. 당사는 수집된 개인정보를 회원의 탈퇴 시 또는 동의 철회시까지 이용 및 보관하며, 수집 및 이용목적이 달성된 때에는 회원의 개인정보를 폐기합니다.
 2. 전항에도 불구하고 관련 법령의 규정에 의하여 일정기간 보유해야 할 필요가 있을 경우에는 관련 법령이 정한 기간 동안 회원의 정보를 보관할 수 있습니다 이 경우 해당 정보는 보관의 목적으로만 관리합니다.
 제17조 (개인정보보호를 위한 회원의 권리)
 1. 회원(만 14세 미만 회원의 경우 그 법정대리인 포함)은 언제든지 등록되어 있는 본인의 개인정보를 열람하거나 정정할 수 있으며, 가입 해지를 요청할 수 있습니다. 특히 회원의 개인정보의 정정 요구에 대하여 당사는 해당 내용에 대해 정정할 때까지 개인정보를 이용하지 않습니다.

2. 회원은 가입시 개인정보 수집, 이용 및 제공에 대해 동의한 내용을 언제든지 철회할 수 있습니다.
3. 회원은 다음과 같은 방법으로 본 조 제1항 및 제2항에 기재된 회원의 권리를 요구할 수 있습니다.
 - ① 해피포인트카드 홈페이지의 Q&A
 - ② 개인정보 관리책임자/관리담당자에게 전화 또는 e-mail
 - ③ 고객센터로 전화
 - 해피포인트카드 고객센터(080-320-1234)
 - ㈜파리크라상 고객센터(080-731-2027)
 - 비알코리아㈜ 고객센터(080-555-3131)

제18조 (개인정보 위탁)

당사는 수집된 개인정보의 취급 및 관리 등의 업무를 스스로 수행함을 원칙으로 하나, 원활한 업무 처리를 위해 필요한 경우 업무의 일부 또는 전부를 당사자 선정한 업체에 위탁할 수 있습니다. 위탁업체가 추가 또는 변경되는 경우에 당사는 이를 회원에게 고지합니다.

수탁자	취급 위탁업무 내용	취급정보
㈜SPC네트웍스	해피포인트카드 시스템 유지/관리, 해피포인트카드 고객센터 운영, 회원정보 등록	회원 관련 정보 전체
㈜웹베전스	파리바게트 홈페이지 운영 및 시스템 관리, 파리바게트 온라인 프로모션 운영, 해피포인트카드/해피 포인트 키즈카드 홈페이지 운영, 온라인 프로모션 운영, 온라인 회원관리 및 시스템 관리, SPC 그룹 홈페이지 운영 및 시스템 관리, SPC그룹 홈페이지 내 온라인 프로모션 운영	이름, ID, e-mail주소, 온라인 회원 관련 정보 전체
㈜에프닷컴	베스킨라빈스 홈페이지 운영 및 온라인 프로모션 진행	이름, ID, e-mail주소
㈜웹베전스	파리바게트 홈페이지 운영 및 시스템 관리, 파리바게트 온라인 프로모션 운영, 해피포인트카드/해피 포인트 키즈카드 홈페이지 운영, 온라인 프로모션 운영, 온라인 회원관리 및 시스템 관리, SPC 그룹 홈페이지 운영 및 시스템 관리, SPC그룹 홈페이지 내 온라인 프로모션 운영	이름, ID, e-mail주소, 온라인 회원 관련 정보 전체
㈜이피파트너즈	던킨도너츠 홈페이지 운영 및 온라인 프로모션 진행	이름, ID, e-mail주소
㈜디탈오아시스	SPC 통합쇼핑몰(해피이샵) 운영 및 온라인 프로모션 진행, 제품 배송정보 관리, 제품 결제정보 관리 등	이름, ID, e-mail주소
㈜크로스엔터테인먼트	해피포인트 제휴카드 서비스 안내, 발급유지	제휴카드 발급 대상자 개인정보를 위한 이름, 주민등록번호, 연락처

제19조 (개인정보 관리자)

당사는 회원의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련된 불만을 처리하기 위하여 개인정보 관리책임자를 두고 있습니다. 일반적인 서비스 이용 문의나 불만 접수는 해피포인트카드 고객센터(080-320-1234), ㈜파리크라상 고객센터(080-731-2027), 비알코리아㈜ 고객센터(080-555-3131)로 해주셔야 바랍니다.

제20조 (약관 위반 시 책임)

당사와 회원은 본 약관을 위반함으로써 발생한 모든 책임을 각자가 부담하며 이로 인하여 상대방에게 손해 를 입힌 경우에는 배상하여야 합니다.
 1. 당사는 회원에 대한 효율적인 해피포인트카드 서비스(이하 "홈페이지")를 제공하기 위하여 홈페이지를 운영하며, 홈페이지에서 제공하는 각종 서비스(이하 "홈페이지 서비스")를 이용함에 있어 필요한 사항을 규정 합니다.
 2. 당사는 홈페이지 운영과 관련하여 관계 법령과 이 약관이 금지하거나 공서양속에 반하는 행위를 하지 않으며, 이 약관이 정하는 바에 따라 지속적이고 안정적으로 서비스를 제공하는 데 최선을 다합니다.
 3. 당사는 해피포인트 홈페이지를 통하여 다음과 같은 업무를 수행합니다.

- ① 회원에 대한 해피포인트카드 관련 제반 서비스 제공
- ② 회원정보 신규등록, 정보변경, 재발급, 카드이관, 정보조회 등
- ③ 온라인 포인트 서비스(e-해피, 해피아트몰, 온세서비스, 레저서비스 등)
- ④ 회원대상 당사 및 제휴 프로모션
- ⑤ 기타 당사가 정한 업무

 4. 당사는 컴퓨터 등 정보통신설비의 점검, 보수, 교체 및 고장, 통신의 두절 등의 사유가 발생한 경우에는 홈페이지 서비스의 제공을 일시적으로 중단할 수 있습니다. 위의 사유로 홈페이지 서비스를 중단하고자 할 경우 당사는 e-mail 또는 홈페이지에 게시하는 방법으로 회원에게 홈페이지 서비스 중단 사실을 알려드립니다.
 5. 홈페이지 서비스를 이용하고자 하는 회원은 당사자 정하는 바에 따라 회원ID 및 Password를 등록하여야 합니다. 회원 ID와 Password에 관한 관리책임은 회원 본인에게 있으므로 회원은 자신의 ID 및 Password를 제3자에게 알려주거나 이용하게 해서는 안됩니다. 회원이 자신의 ID 또는 Password를 도난 당하거나 제3자가 사용하고 있음을 인지한 경우에는 즉시 당사에 통보하고 당시의 안내가 있는 경우에는 그에 따라야 합니다.

제21조 (회원의 의무)

회원은 홈페이지 서비스 이용과 관련하여 다음 각 호의 행위를 해서는 안됩니다.
 1. 홈페이지 서비스 이용을 위한 제반 사항 신청 또는 변경시 허위내용 기재 행위
 2. 해피포인트카드 홈페이지에 게시된 각종 정보의 무단 변경, 삭제 등 훼손 행위
 3. 당사자 허용한 정보 이외의 다른 정보(컴퓨터 프로그램 및 광고 등)를 송신하거나 게시하는 행위
 4. 외설 또는 폭력적인 정보를 해피포인트카드 홈페이지에 공개하거나 게시하는 행위

제22조 (저작권의 귀속 및 이용제한)

해피포인트카드 서비스를 중단하고자 할 때는 당사는 중단시점 최소 3개월 이전에 제 6조에 의거하여 회원에게 통보하며, 당사는 적극적인 해피포인트 사용을 촉진하는 활동을 합니다. 해피포인트카드 서비스의 종료 기준일은 회원에게 송부된 게시물에 명시된 일자로 합니다. 해피포인트카드 서비스 종료일까지 사용되지 않은 포인트는 소멸됩니다

제23조 (해피포인트카드의 서비스 중단)

해피포인트카드 서비스를 중단하고자 할 때는 당사는 중단시점 최소 3개월 이전에 제 6조에 의거하여 회원에게 통보하며, 당사는 적극적인 해피포인트 사용을 촉진하는 활동을 합니다. 해피포인트카드 서비스의 종료 기준일은 회원에게 송부된 게시물에 명시된 일자로 합니다. 해피포인트카드 서비스 종료일까지 사용되지 않은 포인트는 소멸됩니다.

제24조 (분쟁조정 및 관할 법원)

본 약관에 따른 분쟁의 조정은 일반 상관례에 따라 회원과 당사자 상호 협의하여 결정하되 합의가 안될 경우에는 본 약관과 관련한 제반 분쟁 및 소송은 서울중앙지방법원 또는 회원의 주소지 관할법원을 제1심 관할 법원으로 합니다.

부칙

본 약관은 2011년 1월 10일부터 효력이 발생되며, 기존 약관에 동의한 고객은 제7조에 따른 고지를 받은 날로부터 30일 이내에 반대의 의사표시를 하지 않은 경우 본 약관에 동의하신 것으로 봅니다.

고객님의 성명과 서명날인은 마지막페이지(10페이지) 우측하단에 기입하여 주십시오.

[㈜티머니 T-money카드 회원가입]

제 1 조 (목적)

이 약관은 주식회사 우리카드(이하 "우리카드"이라한다) (㈜티머니(이하 "발행사업자"라 한다)와의 제휴에 의하여 발급하는 우리카드 제휴 T-money 카드(이하 "제휴 T-money 카드"라 한다)를 우리카드로부터 발급받은 이용자가 이를 이용함에 있어 필요한 "우리카드"와 이용자간의 권리·의무등에 관한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제 2 조 (용어의정의)

- ① "제휴 T-money 카드"란 "우리카드"와 "발행사업자"간의 제휴에 의하여 "발행사업자"가 발행한 선불 T-money를 "우리카드"의 금융상품에 탑재하여 "우리카드"가 발급 하는 상품을 말한다.
- ② "금융상품"이란 "우리카드"(지역 우리카드 포함)이 발급하는 신용카드, 체크카드 등을 말한다.



16)

- ③ "이용자"란 "제휴 T-money 카드" 관련 약관에 동의하여 "우리카드"에게 발급신청서를 제출하고 카드를 발급받은 자를 말한다.
- ④ "가맹점"이란 "발행사업자"의 T-money 가맹점 약관에 따라 가맹점 가입을 신청하여 "발행사업자"로부터 승인 받은 업소, 시설 등을 말한다.
- ⑤ "충전소"란 이용자가 일정한 대가를 "발행사업자"에 지불하고 "발행사업자"가 발행한 금전적가치를 T-money에 저장(이하 "충전"이라 한다)할 수 있는 서비스를 제공하도록 지정된 업소 또는 시설(단말기, ATM기 등) 등을 말한다.
- ⑥ "고장카드"란 정상적으로 사용이 불가능한 "제휴 T-money 카드"를 말하며, 불량 카드와 파손카드로 구분한다.
 1. 고장카드 중 "불량카드"란 제휴 T-money 카드의 외형상 이상은 없으나, 기능상의 문제로 단말기 등에서 사용이 불가능한 상태의 제휴 T-money 카드를 말한다.
 2. 고장카드 중 "파손카드"란 이용자의 고의 혹은 과실로 구멍 뚫림, 구김, 휘어짐, 찍힘, 태움, 조각남, 깨짐, 갈라짐, 카드번호 지워짐, 칩손상, 안테나 손상 등으로 인하여 훼손된 제휴 T-money 카드를 말한다.

제 3 조 (충전)

- ① "제휴 T-money 카드"의 충전은 교통카드 충전 모듈이 설치된 우리카드의 자동화기(ATM)를 이용하여 현금, 우리카드 신용(체크)카드, "제휴 T-money 카드"와 연동된 우리카드의 계좌로 부터 일정한 금액을 출금하여 충전할 수 있다. 카드는 3초①항 이외에 "발행사업자"와 제휴한 금융기관 및 충전소, 지하철역 등에서 현금 또는 "발행사업자"가 인정한 금전적가치를 전자적(단말기)을 이용하여 "제휴 T-money 카드"에 충전할 수 있으며, 충전 가능 최대 금액한도는 50만원이며, 1회 최대 충전 금액은 9만원으로 한다.
- ② 이용자의 요청에 따라 자동충전 서비스를 제공할 수 있으며 충전가능 금액은 월 3만원~9만원까지(1만 원단위)
- ③ 우리카드 및 발행 사업자는 "제휴 T-money 카드" T-money 충전금에 대해서는 이자를 지급하지 않는다.
- ④ ATM 충전시 카드충전 없이 "이용자" 계좌에서 인출, 신용/체크카드 승인 및 청구가 된 경우에는 "이용자"가 "우리카드"에게 요청시 다음 거래 확인 후 "우리카드"가 환불 조치하기로 한다.

제 4 조 (이용)

- ① 이용자는 "발행사업자"의 T-money 가맹점 및 "발행사업자"가 제휴한 타산불전자 지급 수단 발행자의 가맹점에서 제휴 T-money 카드로 서비스를 제공받거나 물품을 구매할 수 있다
- ② 고객이 T-money 이용에 따른 거래내역을 제공받고자 할 경우에는 이용자 본인이 "발행사업자"의 홈페이지에 등록하여 거래내역 조회서비스를 제공받기로 하여 우리카드는 제공하지 않는다.

제 5 조 (이용제한)

- ① 이용자의 "제휴 T-money 카드" 이용과 관련하여 다음 각 호의 1에 해당되는 경우에 제한을 할 수 있다.
 1. T-money 시스템의 점검 및 보수를 위하여 필요할 경우
 2. "제휴 T-money 카드"의 위·변조 등 부정 사용방지를 위하여 필요한 경우
 3. 전산장애, 통신회선장애 및 정전 등으로 시스템과의 접속이 되지 않는 경우
 4. 기타 천재지변 등 시스템에 불가항력의 사유가 발생한 경우
- ② 이용자가 제①항의 사유로 "제휴 T-money 카드"를 이용하지 못함으로써 손해를 입은 경우 우리카드의 중대한 과실이 있는 경우를 제외하고는 이의 제기 및 손해배상 청구를 하지 않는다.

제 6 조 (환불)

- ① 다음 각호의 1 에 해당하는 사유가 발생하는 경우 "제휴 T-money 카드"에 충전된 잔액을 환불하기로 한다.
 1. 고객이 정당한 "제휴 T-money 카드"를 제시하고 환불을 요청하는 경우
 2. 천재지변 등의 사유로 가맹점이 물품 또는 용역을 제공하기가 곤란하여 고객이 이를 사용하지 못하게 된 경우
 3. "제휴 T-money 카드"의 결함으로 인하여 가맹점이 물품 또는 용역을 제공하지 못하게 된 경우
- ② 전①항1호, 2호에의한 "제휴 T-money 카드"의 환불은 우리카드의 자동화기(ATM)를 통해서 "제휴 T-money 카드"의 연동계좌로 즉시 입금한다.
- ③ 전①항3호에 의한 "제휴 T-money 카드"의 환불은 고객이 우리카드 창구에 카드실물을 반납하여 반납된 실물을 우리카드가 "발행사업자"에게 발송하여 환불 처리케 하고, 이를 접수한 "발행사업자"는 접수일로부터 15일 이내에 고객이 지정한 계좌로 입금한다.
- ④ 가맹점 등에서 이용시 이종지급 또는 전산 에러로 인해 오류 지급된 경우에는 "발행사업자"에게 환불청구하여야 하며 우리카드는 이에 대해 아무런 책임을 지지 않는다.
- ⑤ 환불금액에 이상이 있어 이의를 제기할 경우에는 고객이 "발행사업자"에게 직접 요청하여야 하며 우리카드는 환불금액과 관련한 어떠한 내용에 대하여 관여 하지않기로 한다.

제 7 조 (할인카드등록)

- ① POP우리V스쿨카드에 한하여 2015년 7월 15일부터 청소년할인 등록을 하지 않아도 자동으로 학생요금으로 적용한다.

- ② 청소년할인 등록된 카드는 고객연령이 만19세가 된 시점부터 자동으로 일반요금으로 적용된다.
- ③ 청소년용 카드를 사용자격 이외의 자가 사용하여 부정승차하는 경우 각 운송기관의 약관 또는 규정 등에 의거하여 불이익을 받을 수 있다.
- ④ 청소년 자격으로 사용하는 "제휴 T-money 카드"는 수도권이외의 T-money가 호환되는 지역에서 사용 시에는 지역별로 자동 할인혜택이 부여되지 않을 수 있다.

제 8 조 (소득공제등록)

"제휴 T-money카드"에 대해 소득공제를 받기 위한 소득공제 카드등록은 "우리카드"가 대행한다.

제 9 조 (T-마일리지서비스등록)

우리카드로 부터 발급받은 "제휴 T-money 카드"에 대해 "발행사업자"가 제공하는 T-마일리지서비스를 적용받고자 하는 경우에는 고객이 직접 "발행사업자"의 홈페이지를 통해 등록하여야 한다.

제 10 조 (분실, 도난등)

- ① 이용자는 "제휴 T-money 카드"를 분실하거나 도난당한 경우 즉시 우리카드에 그 사실을 신고하여야 한다.
- ② 고객이 우리카드에 "제휴 T-money 카드"의 분실 또는 도난신고를 하였다하더라도 분실 또는 도난된 "제휴 T-money 카드"의 충전잔액에 대하여는 현금의 분실 또는 도난에 준하여 "우리카드" 또는 "발행사업자"는 책임을 지지 않으며 "우리카드"는 다만 전①항에 따라 신고된 "제휴 T-money 카드"에 대하여 신고 이후 ATM충전을 제한하며 신고와 동시에 자동충전을 위한 계좌인출을 중지하고 기인출된 금액은 사고등록일로부터 8일까지 자동충전되지 않은 금액은 15일 이내에 고객의 계좌로 입금한다. → "우리카드"가 입금

제 11 조 (책임소재)

- ① "발행사업자"는 "제휴 T-money 카드"의 위조나 변조로 발생한 사고, 계약체결 또는 거래 지시의 전자적 전송이나 처리과정에서 발생한 사고로 인하여 이용자에게 손해가 발생한 경우에는 그 손해를 배상할 책임을 진다. 단, 이용자의 고의나 중대한 과실이 있는 경우는 제외하기로 한다.
- ② 천황에 따른 이용자의 고의나 중대한 과실의 범위는 다음 각 호와 같다.
 1. 이용자가 "제휴 T-money 카드"를 제3자에게 대여하거나 그 사용을 위임한 경우 또는 양도나 담보의 목적으로 제공한 경우
 2. 제3자가 권한없이 이용자의 "제휴 T-money 카드"를 이용하여 전자금융거래를 할 수 있음을 알았거나 쉽게 알 수 있었음에도 불구하고 "제휴 T-money 카드"를 누설하거나 노출 또는 방치한 경우

제 12 조 (가맹점과의 분쟁)

- ① 이용자가 가맹점에서 "제휴 T-money 카드" 이용시 발생한 거래하자에 관한 분쟁은 이용자와 가맹점에서 직접 해결하는 것으로 하며 "우리카드"와 "발행사업자"는 관여하지 않는다.
- ② 제1항의 분쟁으로 발생하는 거래금액의 반환 등에 관하여는 이용자와 가맹점간에 처리하는 것으로하며, 가맹점의 구매단말기(PSAM)로 정한 "제휴 T-money 카드"의 가치는 "우리카드" 또는 "발행사업자"가 반환 의무를 지지 않는다.

제 13 조 (개인정보제공및이용)

"우리카드"는 "제휴 T-money 카드"와 관련하여 본 약관 제7조(할인카드등록)과 ATM충전, 자동충전을 위하여 "발행사업자"에게 이용자의 개인정보를 제공할 수 있다.

제 14 조 (약관변경승인등)

이 약관을 변경할 경우 "우리카드"는 그 내용을 적용 예정일로부터 1개월전에 일간신문 또는 우리카드의 홈페이지에 게시하기로 하며, 이용자가 적용예정일까지 이의를 제기하지 않았을때에는 변경된 약관을 승인한 것으로 간주 한다.

제 15 조 (약관위반시책임)

"우리카드"와 이용자는 이 약관을 위반함으로써 발생하는 모든 책임을 각자가 부담하며, 이로 인하여 상대방에게 손해를 입힌 경우에는 배상하기로 한다.

제 16 조 (약관의해석)

이 약관에서 정하지 아니한 사항과 약관의 해석에 관하여는 관계법령, 전자금융거래기본약관, 각기능별이용약관, 예금거래기본약관, "발행사업자"가 정한 T-money 서비스이용 약관 및 상관례에 따르기로 한다.

제 17 조 (관할법원)

이 약관에 따른 거래에 관한 소송은 "우리카드"의 본·지점 소재지 또는 이용자의 주소지를 관할 하는 법원으로 한다.

고객님의 성명과 서명날인은 마지막페이지(10페이지) 우측하단에 기입하여 주십시오.

※ 개인정보제공·활용 동의서

본 계약과 관련하여 귀사 또는 비씨카드(주)가 본인으로부터 취득(수집)한 개인신용정보는 개인정보보호법 제17조 및 제 22조, 24조, 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제 32조 및 제33조, 제 34조에 따라 귀사 또는 비씨카드(주)가 제3자에게 제공할 경우 본인의 사전동의를 얻어야 하는 정보입니다. 이에 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 본인의 개인신용정보를 아래와 같이 제3자에게 제공하는 것에 대해 동의합니다. 아래의 동의사항에 대해서는 해당 제휴사에 정보가 제공, 활용되어 금융상품 소개 등의 영업 목적으로 사용하는 등에 동의하며 본 동의서는 계약의 갱신 등으로 변경되는 경우에도 유효합니다.

- (주)GS리테일 : 본인(법정대리인)은 신청인(미성년자)이 제휴 POP카드 이용신청 및 이용, 카드이용과 관련된 변경, 제신고 업무 등을 단독으로 신청하는 것에 동의하고 이에 따르는 모든 책임은 본인에게 있음을 확인합니다. 또한 POP카드 회원에 가입하기를 희망하며, 귀사가 제시한 5~8페이지의 약관 및 개인정보 취급방침의 제반 내용을 이해하고 이에 동의합니다.
- 멤버십(GS&POINT) : 본인은 GS&POINT와 (주)GS리테일이 7페이지 내용과 같이 개인정보를 수집, 이용, 업무위탁 실시 및 개인정보 제3자 제공 및 활용함에 있어서 충분히 내용을 확인하고 이에 동의합니다. 또한 본인은 6~8페이지 내용과 같이 멤버십(GS&POINT) 회원에 가입하기를

희망하며, 귀사가 제시한 약관 및 개인정보 취급방침의 제반 내용을 이해하고 이에 동의합니다.

해피포인트카드 : 본인은 해피포인트 카드회원에 가입하기를 희망하며, 귀사가 제시한 8~9페이지의 약관 및 개인정보 취급방침의 제반 내용을 이해하고 이에 동의합니다.

(주)티머니 : 본인(법정대리인)은 신청인(미성년자)이 제휴 POP티머니 이용신청 및 이용, 카드이용과 관련된 변경, 제신고 업무 등을 단독으로 신청하는 것에 동의하고 이에 따르는 모든 책임은 본인에게 있음을 확인합니다. 또한 본인은 귀사가 제시한 9~10페이지의 약관 및 개인정보취급방침의 제반내용을 이해하고 이에 동의합니다.

할인카드등록	주민번호, 이름, 부모주민번호(만 12세 미만)
소득공제등록	주민번호, 교통카드번호, 이름

위 4개 (체크) 표시하여 주시고, 아래란에 반드시 고객님의 성명과 서명날인을 직접기입하여 주십시오.

20 년 월 일
신청인(본인) : 서명/인



개인(신용)정보 필수적 동의서는 카드 발급 및 유지를 위한 필수 사항입니다.

834179

POP우리V스쿨카드_경희고등학교

버전번호.

[-]

개인(신용)정보 필수적 제공에 관한 사항 (상품 및 공통 서비스 제공)

① 개인(신용)정보를 제공받는 자, ② 개인(신용)정보 제공 목적, ③ 제공 대상 개인(신용)정보, ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간

조회된 자료가 없습니다.

▶ 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다. - 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

동의함

미동의

• 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로부터 효력을 상실합니다.

본인성명

서명/인

• 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 상기 동의사항은 상거래 관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래 관계에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련되어 있는 것으로서 위 사항에 동의하지 않으실 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

가족성명

서명/인

가족성명

서명/인



개인(신용)정보 필수적 동의서

개인(신용)정보 필수적 동의서는 카드 발급 및 유지를 위한 필수 사항입니다.



835466

우리 SCHOOL 체크_고등학교

버전번호.

[--]

개인(신용)정보 필수적 제공에 관한 사항 (상품 및 공통 서비스 제공)

① 개인(신용)정보를 제공받는 자, ② 개인(신용)정보 제공 목적, ③ 제공 대상 개인(신용)정보, ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간

1. 우리 SCHOOL 체크_고등학교 부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공

- ① (주)한국스마트카드 ② 소득공제용 정보제공 ③ 회원한글성명,주민등록번호,T-MONEY번호 ④ 제휴기간 종료시까지
- ① SK플래닛(주) ② 제휴사 멤버십 가입, 제휴/할인서비스 및 비용정산, 모아(위비)-OCB 포인트 통합사용 ③ 카드번호,회원한글성명,회원영문성명,휴대전화번호,생년월일,자택우편번호,자택전화번호,자택주소,직장우편번호,직장전화번호,직장주소,성별,승인금액,가맹점번호,사업자등록번호,CI,이메일 ④ 멤버십 탈퇴시까지
- ① 씨제이올리브네트웍스㈜[CJONE] ② 제휴/할인서비스 및 비용 정산 ③ 카드번호,회원한글성명,회원영문성명,휴대전화번호,개인식별정보(CI),결제일,생년월일,자택우편번호,자택전화번호,자택주소,직장우편번호,직장전화번호,직장주소,성별,외국인구분,이메일주소,승인금액 ④ 해당 멤버십 탈퇴시까지

동의함 미동의

▶ 본인은 귀사 또는 비씨카드(주)가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다. - 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

동의함 미동의

· 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로부터 효력을 상실합니다.

본인성명

서명/인

· 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 상기 동의사항은 상거래 관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래 관계에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련되어 있는 것으로서 위 사항에 동의하지 않으실 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

가족성명

서명/인

가족성명

서명/인

